



Møteinnkalling

Møtedato: 14.06.2022 kl. 19:00
Møtested: Kirkestuen, Bekkefarets kirke
Arkivsak: 19/00764

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefaret menighetsråd

Saksliste

Bekkefaret menighetsråd

Møtedato: 14.06.2022 kl. 19:00

Møtested: Kirkestuen, Bekkefaret kirke

Arkivsak: 19/00764

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 51905962 eller e-post sl974@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE**Godkjenning av innkalling og saksliste**

34/22 19/01082-42 Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

35/22 19/01081-42 Godkjenning av protokoll fra møtet 10. mai.

Saker til behandling

36/22 20/00522-13 Stillingsbeskrivelse: trosopplæringsprest

37/22 22/03062-1 Stillingsutlysning Barne- og ungdomsarbeider 60 %

38/22 20/00150-23 Godkjenning av trosopplæringsbudsejttet

Orienteringssaker

39/22 18/00091-18 Orientering om prosess med å få inn nye leietakere.

Eventuelt

STAVANGER, 10.06.2022

Trond Egil Toft
Leder

Sigurd Olav Lende
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	411	19/01082-42	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	34/22	14.06.2022

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksframlegg

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	411	19/01081-42	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	35/22	14.06.2022

Godkjenning av protokoll fra møtet 10. mai.

Saksframlegg

Skriv inn teksten her.

Forslag til vedtak

Protokoll er sendt ut, ingen merknader registrert protokollen er godkjent.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	20	20/00522-13	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd		

Stillingsbeskrivelse: trosopplæringsprest

Saksframlegg

Ved vurdering av hvordan stillingen skal formes er det tatt utgangspunkt i de behovene vi har. Mye av det er i utgangspunktet lagt inn i menighetspedagogstillingen. Videre ser vi at vi trenger å få dekket flere av trosopplæringstiltakene som før har vært mer knyttet til barne- og familieprestestillingen (7-12 år), skole og barnehage samarbeidet, og det øvrige prestatjenesten som i dag er knyttet til Barne- og familiepresten.

Daglig leder har vært i samtale med HR og hatt eget møte med stab (menighetspedagog, barne- og familieprest og sokneprest) i Bekkefarene om videre utvikling av stillingen. Etter vår vurdering og menighetspedagogens ønsker tenker vi å videreføre menighetspedagogstillingen i de 80 % som hun har i dag uten vesentlige endringer. Dermed har daglig leder i samtale med HR sjef landet på at det ikke er nødvendig med ny utlysning av trosopplæringsprestestillingen.

Menighetspedagog sender en henvendelse til FR der hun gjør oppmerksom på at hun har fått med seg at det er ledig stillingskapasitet i Bekkefarene. Hun ønsker å utvide stillingen til 100 % og bruke sin fortrinnsrett til å få fylt opp egen stilling. De 20 % går med til å utvide ansvaret for trosopplæringen slik at hun nå får hovedansvar for hele trosopplæringen med særlig vekt på alderstrinnene 7-18 år. I tillegg legges prestatjenesten som har vært i barne- og familieprest stillingen til Trosopplæringsprestestillingen. Det vil si fast vikartjeneste ved sokneprestens månedsfri og ellers deltakelse i gudstjenester der trosopplæringstiltak er tilknyttet samt skole/barnehagegudstjenester.

Uansett vil endringer i stab føre til nye tilpassing av arbeidsoppgavene slik at flest mulig av de ansatte får arbeidet med det som engasjerer dem mest. Ingen får anledning til å velge bort upopulære oppgaver med mindre det er oppgaver som andre gjerne vil ha.

Det er gjort foreløpige samtaler med prost for å avklare at stillingen utformet som beskrevet gir grunnlag for ordinasjon og for å sikre oss en fast avtale med vikartjeneste, slik at menigheten kan forvente faste overføringer en gang i semesteret for eksempel. Skjer det av ulike grunner at utbetalingene overstiger den faktiske tjenesten utført, forplikter menigheten seg til i perioder med lavaktivitet i trosopplæringen, stille Trosopplæringspresten til disposisjon for andre vikaroppdrag i prostiet. Dette gir anledning til for trosopplæringspresten til å prøve seg i andre menigheter og få utføre for eksempel bryllup og begravelser. Det er relevant i forhold til vedlikehold og videre utvikling av den kompetanse hun har skaffet seg.

Forslag til vedtak

MR vedtar fremlagte stillingsbeskrivelse med de justeringer som kommer frem i møtet.



STILLINGSBESKRIVELSE

Stilling: MENIGHETSPEDAGOG

Nærmeste leder:

DAGLIG LEDER I MENIGHET

Menighetspedagogen er tilsatt av Stavanger kirkelige fellesråd. Ved utførelse av gudstjenestelige og liturgiske funksjoner står menighetspedagogen under ledelse av forrettende prest.

Menighetspedagogen står under tilsyn av biskopen.

Formål:

Skal arbeide i henhold til planer for undervisningstjenesten vedtatt av menighetsrådet. Menighetspedagog har ansvar for ledelse av menighetens undervisningstjeneste og skal innarbeide og utvikle Bekkefarets menighets pedagogiske arbeid blant barn, unge og voksne i samarbeid med ansatte og frivillige.

Menighetspedagog skal fremme dåps- og trosopplæringen i menigheten.

Viktigste arbeidsoppgaver / funksjoner

1. Menighetspedagogen har ansvar for ledelse av menighetens undervisningstjeneste og skal i samarbeid med barne- og familieprest arbeide etter menighetsrådets planer og prioriteringer.
2. Menighetspedagogen har hovedansvaret for ungdom og søker samarbeid på tvers av menighetsgrensene for å bygge større og mer stabile ungdomsmiljø.
3. Arbeidet tilrettelegges innenfor de planer og programmer som er fastsatt for undervisningstjenesten i Den norske kirke.
4. Menighetspedagog har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de oppgaver som er tillagt stillingen.
5. Arbeider tett sammen med og er sekretær for undervisningsutvalg der dette er opprettet.
6. Planlegging og gjennomføring av menighetens trosopplæring i samarbeid med barne- og familiepresten og i samsvar med gjeldende trosopplæringsplan.
7. Planlegging og gjennomføring av menighetens konfirmasjonsopplæring i samarbeid med sokneprest og i samsvar med gjeldende plan for konfirmasjonstiden.
8. I samarbeid med sokneprest og barne- og familieprest planlegge og gjennomføring av gudstjenester i tilknytning til undervisningsoppdraget innenfor rammen av fastsatte bestemmelser.
9. Rekruttering, opplæring og veiledning av frivillige medarbeidere.
10. I samarbeid med sokneprest og Barne- og familieprest, fremme samarbeid mellom kirke og lokalsamfunn med spesiell vekt på samarbeid med skoler og barnehager.
11. Delta på team-/stabsmøter og være en del av teamarbeidet i staben.
12. Menighetspedagog har ansvar for egen faglig oppdatering og personlig fornyelse.

Annet

Menighetspedagogen er underlagt vanlige bestemmelser for taushetsplikt.

Arbeidsplan settes opp i samarbeid med daglig leder.

Stillingsbeskrivelse er utarbeidet i tråd med tjenesteordning fastsatt av Kirkemøtet 20.11.2004

Jeg er kjent med stillingsbeskrivelsens innhold.

Dato 31.08.2020 Underskrift Jane R. Løken

Lokale forhold

Stillingsbeskrivelse er godkjent av kirkevergen:

Dato: _____ Underskrift: _____



STILLINGSBESKRIVELSE

Stilling: TROSOPPLÆRINGSPREST

Nærmeste leder:

DAGLIG LEDER I MENIGHET

Trosopplæringspresten er tilsatt av Stavanger kirkelige fellesråd.

Trosopplæringspresten står under tilsyn av biskopen.

I utvikling av gudstjenesteliv og liturgier er trosopplæringspresten underlagt sokneprestens ledelse.

Formål:

Trosopplæringspresten skal arbeide i henhold til planer for undervisningstjenesten vedtatt av menighetsrådet.

Trosopplæringspresten har ansvar for ledelse av menighetens undervisningstjeneste og skal utvikle Bekkefarets menighets pedagogiske arbeid blant barn, unge og voksne i samarbeid med ansatte og frivillige.

Trosopplæringspresten skal fremme dåps- og trosopplæringen i menigheten.

Viktigste arbeidsoppgaver / funksjoner

1. Trosopplæringspresten har ansvar for ledelse av menighetens undervisningstjeneste og skal i samarbeid med sokneprest og barne- og ungdoms arbeider arbeide etter menighetsrådets planer og prioriteringer.
2. Trosopplæringspresten har hovedansvaret for ungdom og søker samarbeid på tvers av menighetsgrensene for å bygge større og mer stabile ungdomsmiljø.
3. Arbeidet tilrettelegges innenfor de planer og programmer som er fastsatt for undervisningstjenesten i Den norske kirke.
4. Trosopplæringspresten utfører tjenesten som vikarprest i menigheten i samsvar med gjeldende liturgier og ordninger. Tjenesten innebærer å delta i videreutvikling av disse, særlig med tanke på liturgier for familiegudstjeneste og liturgiske ledd til bruk i trosopplæringen og de ulike faste aktivitetene i menigheten.
5. Trosopplæringspresten har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de oppgaver som er tillagt stillingen.
6. Arbeider tett sammen med og er sekretær for undervisningsutvalg der dette er opprettet.

Viktigste arbeidsoppgaver / funksjoner (fortsettelse)

7. Planlegging og gjennomføring av menighetens trosopplæring i samarbeid med barne- og ungdomsarbeideren og i samsvar med gjeldende trosopplæringsplan.
8. Planlegging og gjennomføring av menighetens konfirmasjonsopplæring i samarbeid med sokneprest og i samsvar med gjeldende plan for konfirmasjonstiden.
9. I samarbeid med sokneprest og barne- og ungdomsarbeider planlegge og gjennomføring av gudstjenester i tilknytning til undervisningsoppdraget innenfor rammen av fastsatte bestemmelser.
10. Rekruttering, opplæring og veiledning av frivillige medarbeidere.
11. I samarbeid med sokneprest og barne- og ungdomsarbeider, fremme samarbeid mellom kirke og lokalsamfunn med spesiell vekt på samarbeid med skoler og barnehager herunder gjennomføring av skole/barnehagegudstjenester.
12. Trosopplæringspresten har eget ansvar for å komme med forslag og innspill til utvikling av særlig familiegudstjenesten og skole/barnehagegudstjenestene.
13. Delta på team-/stabsmøter og være en del av teamarbeidet i staben.
14. Trosopplæringspresten har ansvar for egen faglig oppdatering og personlig fornyelse.

Annet

Trosopplæringspresten er underlagt vanlige bestemmelser for taushetsplikt.

Arbeidsplan settes opp i samarbeid med daglig leder.

Stillingsbeskrivelse er utarbeidet i tråd med tjenesteordning fastsatt av Kirkemøtet 20.11.2004

Jeg er kjent med stillingsbeskrivelsens innhold.

Dato _____ Underskrift _____

Lokale forhold

Stillingsbeskrivelse er godkjent av kirkevergen:

Dato: _____ Underskrift: _____

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefaret menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	22	22/03062-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefaret menighetsråd	37/22	14.06.2022

Stillingsutlysning Barne- og ungdomsarbeider 60 %**Vedlegg:**

Annonse_4519493862 menighetspedagog 50%

Saksframlegg

Det er avtalt møte med personalavdelingen mandag 13. for å sette opp utlysning i Webcruter. Utkastet tas med i MR. I møte med personal vil det bli samtalt om frister og muligheter for å komme så langt som mulig i tilsettingsprosessen før sommerferien.

Det er avholdt møte i stab, v. daglig leder, sokneprest barne- og familieprest og menighetspedagog. I samsvar med føringer fra MR gikk vi gjennom menighetens behov slik vi ser og forstår dem. Med det utgangspunkt ble det samtalt om hvilket innhold vi bør ha i ny barne- og ungdomsarbeiderstilling sett i sammenheng med fornyelsen av trosopplæringsprestestillingen.

Det vi i stab ser på som viktig å få dekket inn i denne stillingen er:

- trusopplæring 0-6 år, med hovedvekt på Babysang og småbarnsang.
- Opplegg i SFO tid for 5-6 klasse, med særlig vekt på rekruttering av frivillige slik at den blir mest mulig selvgående.
- Fredagsklubben kvar 2. fredag kveld for 5-7, (det er et mål å få denne mest mulig selvgående med frivillige)
- Kommunikasjon: med ansvar for nettsider, nyhetsepost og FB. Alt er i samarbeid med trosopplæringsprest.
- Det legges opp til i stor grad forme stillingen og fordele oppgavene i stab totalt sett mest mulig i samsvar med den enkeltes kompetanse og engasjement.

Dersom vi for eksempel får en ansatt med særskilt musikalsk kompetanse, kan det være aktuelt å starte barnekor eller familiekor eventuelt ungdomsband. Det må da ses i sammenheng med de andre oppgavene i stillingen slik at tid blir frigjort til dette. Et ungdomsband kan ha stor betydning inn mot konfirmentarbeidet for eksempel, noe som kan gjøre det naturlig at trosopplæringspresten må ta noe mer ansvar for trosopplæring 0-6. En vurdering for MR er i hvor stor grad denne musikalske muligheten bør vektlegges i utlysningen.

Ved utlysning av deltidsstilling må en regne med behov for å tilpasse oppgavene på en slik måte at stillingen lar seg kombinere med en annet stilling til totalt en 100% stilling. Gevinsten av å få samme person som blir ansatt i Hillevåg i 50% kan gjøre det aktuelt å ansette i 50%. Det vil frigjøre lønnsmidler for å lønne ekstrahjelp i perioder med stor arbeidsbelastning, ved weekend for eksempel. Det vil bli tatt opp i møtet med personalavdelingen i hvor stor grad

slike vurderinger er aktuelle å ta med i utlysningen. MR må ut fra disse anbefalingene gjøre egne vurderinger av dette.

Forslag til utlysningstekst ettersendes mandag.

Det legges ved utlysningstekst for menighetspedagog 50%, nylig brukt i Hillevåg, som et eksempel.

Forslag til vedtak

Bekkefaret MR lyser ut barne- og ungdomsarbeider stilling i 60 %. Fremlagte utlysningstekst benyttes med de endringene som kommer frem i møtet.



Menighetspedagog

Hillevåg menighet

Stavanger kirkelige fellesråd har ledig 50% stilling som menighetspedagog med arbeidssted Hillevåg menighet.

Menighetspedagogen vil inngå i et kreativt fellesskap med sokneprest, diakonmedarbeider, organist, daglig leder, ungdomsarbeider, vaktmester og kirketjener.

Vi søker en brennende engasjert person som vil være med og lære opp barn og unge i den kristne tro!

Hillevåg har som visjon: «mer himmel på jord». Menigheten driver et aktivt arbeid for alle aldersgrupper og ønsker å være en tydelig og positiv medspiller i nærmiljøet.

Ønsker du å være med og skape et godt sted å være for unge i Hillevåg? Da oppfordres du sterkt til å søke!

📅 Søknadsfrist:	23.05.2022	👤 Stillinger:	1
📅 Arbeidsgiver:	Stavanger kirkelige fellesråd	🕒 Heltid / Deltid:	Deltid
📍 Sted:	Stavanger	📄 Ansettelsesf...	Fast
👤 Stillingstittel:	Menighetspedagog	% Stillingsprose...	50
		📌 Webcruiter-ID:	4519493862
		🔗 Sosial deling :	● ● ● ●

Arbeidsoppgaver

- Lede plan og utviklingsarbeid for trosopplæring for alle døpte i alderen 0-18 år.
- Gjennomføre alle trosopplæringstilbud for alderen 0-13 år, som f.eks babysang, klubben, Lys våken og Tårnagent.
- Noe i samarbeid med andre ansatte, og noe selvstendig og/eller med hjelp av frivillige.
- Samarbeid i stab, med frivillige og menighetsråd, for best mulige tilbud for barn og unge.
- Delta aktivt i menighetens faste barne- / trosopplæringsarbeid.
- Delta på gudstjenester tilknyttet trosopplæringstiltak. Kommunikasjonsarbeid

Kvalifikasjoner

- 3-årig høyskoleutdanning innen kristendom og pedagogikk. Annen utdanning kan vurderes
- Erfaring fra kirkelig barne- og ungdomsarbeid.
- Beherske norsk muntlig og skriftlig.

Personlige egenskaper

- Kontaktskapende og relasjonsbyggende i møte med både barn, ungdom og voksne.
- Gode relasjonelle egenskaper og samarbeidsevne. Personlig egnethet vil bli vektlagt.
- Struktureret og god evne til å administrere, både i team og selvstendig.
- Kreativ og nytenkende.
- God evne til å formidle kristen tro for barn og unge.
- Musikalske ferdigheter vil være en fordel.
- Gode ferdigheter i norsk, muntlig og skriftlig.

Vi tilbyr

Lønn og øvrige arbeidsvilkår i samsvar med tariffavtale for KA.
Gode forsikrings- og pensjonsordninger, medlemskap i KLP.
Fleksibel arbeidstid.

Andre opplysninger

Søker må være medlem i Den norske kirke og identifisere seg med de kristne verdier.
Tilfredsstillende politiattest fremlegges før tilsettelse, jfr. Trossamfunnslovens § 20.
Arbeid ettermiddag/ kveld og i helger må påregnes.
Ved tilsettelse blir en ansatt i Stavanger kirkelige fellesråd, med arbeidssted for tiden i Hillevåg menighet.

Veumveien 55, 4016 Stavanger, Norge



📍 Åpne veibeskrivelse

👤 Kontaktinformasjon



Solveig Myklatun
Daglig leder
☎ 900 27 426



Olaug Mestad Slettbakk
Personalkonsulent
☎ 936 59 296

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	12	20/00150-23	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	38/22	14.06.2022

Godkjenning av trosopplæringsbudsjettet**Vedlegg:**

trosopplæring budsjett

Saksframlegg

Menighetens budsjett er satt opp etter forventet utvikling i utgiftene og inntektene til trosopplæringen sammenlignet med tidligere år. Samlet budsjett for alle menighetene skal sendes fra fellesrådet til bispedømmet for godkjenning. MR er ansvarlige for å dekke inn eventuelle underskudd. Overskudd over en viss størrelse (5%) tilbakeføres til prosjektmidler i FR. Hovedbolken går til lønnskostnader. Med den nye omleggingen blir 45% av Trosopplæringspresten sin stilling blir finansiert av disse midlene. Den beste måten å sikre oss at midlene i sin helhet tilfaller vår menighet er å sørge for at de blir brukt opp. Det forsøkes å legge opp til et løp der dette sikres. Med vakanse i stillinger kan det likevel bli en utfordring. Midler kan i så fall brukes til oppgradering av diverse utstyr, samt innkjøp av materiell for utdeling i trosopplæringstiltakene.

Forslag til vedtak

Fremlagte budsjett for trosopplæringen 2022 godkjennes.

		rekneskap 2021	budsjett 2021	Budsjett 2022
30100 - Fastlønn (D)	1040 - Bekkef	178 137	130 000	150 000
30109 - Ferielønn	1040 - Bekkef	21 376	16 000	19 000
30900 - Pensjonsinnskudd (D)	1040 - Bekkef	20 007	15 600	20 000
30901 - Reguleringspremie pensjon (D)	1040 - Bekkef	2 280	500	1 000
30990 - Arbeidsgiveravgift (D)	1040 - Bekkef	27 938	20 700	24 500
30991 - Arbeidsgiveravgift av påløpte feriep	1040 - Bekkef	3 014	2 000	3 500
31000 - Kontormateriell (D)	1040 - Bekkef	112	2 000	200
31001 - Abonnementer/faglitteratur (D)	1040 - Bekkefare	menighet	600	
31100 - Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/	1040 - Bekkef	2 888	8 000	8 000
31102 - Bøker og bibler	1040 - Bekkef	3 036	3 000	3 000
31200 - Annet forbruksmateriell (D)	1040 - Bekkef	40		
31206 - Bevertning/matvarer (D)	1040 - Bekkef	3 912	10 000	10 000
31301 - Porto (D)	1040 - Bekkef	7 029	5 000	7 000
31302 - Bankgebyr (D)	1040 - Bekkef	118		200
31500 - Opplæring, kurs (ikke oppgavepliktig	1040 - Bekkefare	menighet	5 000	5 000
31550 - Reiseutgifter, opplæring (ikke oppga	1040 - Bekkefare	menighet	3 000	2 000
31950 - Avgifter, gebyrer, lisenser (D)	1040 - Bekkef	594	600	600
32000 - Inventar og utstyr (D)	1040 - Bekkefare	menighet	10 000	5 000
33500 - Refusjon til menighetsråd (D)	1040 - Bekkef	149 599		
33502 - Refusjon til menighetsråd, lønn (D)	1040 - Bekkefare	menighet	209 000	170 000
33800 - Interne overføringer (D)	1040 - Bekkef	10 475	11 000	11 000
34290 - Inngående MVA kompensasjon kost	1040 - Bekkef	3 014	2 500	3 500
		433 569	454 500	443 500
37050 - Refusjoner fra rettssubjektet Den nc	1040 - Bekkef	-10 972		-9 000
37290 - Inngående MVA kompensasjon mot	1040 - Bekkef	-3 014	-2 500	-3 500
38052 - Tilskudd fra BDR, trosopplæring, dial	1040 - Bekkef	-419 000	-419 000	-431 000
39500 - Bruk av bundne fond (D)	1040 - Bekkef	-583	-33 000	
		-433 569	-454 500	-443 500
SUM	BEKKEFARET	0	0	0



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	730	18/00091-18	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	39/22	14.06.2022

Orientering om prosess med å få inn nye leietakere.

Saksframlegg

Samtalene med nye leietakere er ført videre i samsvar med vedtaket i sist møte. Det vil si leieavtale med kr 9500 i husleie, + strøm, videre 6. timer pr måned i arbeid for menigheten. Det var veldig nyttig for daglig leder å ha så tydelige føringer fra MR på at leietakerne måtte være motivert for dette. Det ble sagt i samtalen og skapte trygghet og rom rundt denne delen. Skal den delen av avtalen innfris påligger det menigheten å ha oppgaver klart for dem til å gå inn i. I første omgang ble det gitt anledning til å bruke av denne tiden til å male og ellers gjøre leiligheten klar til innflytting. Det legges opp til vakanse i en halv måned for å fullføre dette. Kr 11000 i husleie ble fremstilt som alternativ til 9500 + 6 timer. Samme informasjon om leiepriser for 3-roms leiligheter som ble presentert i sist møte ble brukt som begrunnelse for nivået på husleien.

Forslag til vedtak

MR takker for orienteringen og ønsker nye leietakere velkommen i leiligheten.