



Møteinnkalling

Møtedato: 08.12.2020 kl. 19:00

Møtested: Digitalt møte, de som ikke får koplet seg til kan møte i kirken.

Arkivsak: 19/00764



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

Møteinnkalling

Bekkefarene menighetsråd

Møtedato: 08.12.2020 kl. 19:00

Møtested: Digitalt møte, de som ikke får koplet seg til kan møte i kirken.

Arkivsak: 19/00764

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 51905962 eller e-post sl974@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE

Godkjenning av innkalling og saksliste

70/20	19/01082-21	Godkjenning av innkalling og saksliste
-------	-------------	--

Godkjenning av protokoll

71/20	19/01081-22	Godkjenning av protokoll fra møtet 10. november
-------	-------------	---

Saker til behandling

72/20	20/00522-9	Stillingsbeskrivelse daglig leder, innstilling fra MR
73/20	20/00772-8	Tildeling av offer 2021
74/20	19/00719-4	Årlig konstituering
75/20	19/00008-9	Rekruttering av flere til å være med å skrive i menighetsblad
76/20	20/00827-2	AU-møte om givertjeneste
77/20	20/00794-12	Høring om strategi for Den norske kirke 2022-2025

Orienteringssaker

78/20	20/01055-1	Orientering om innhold i møte for rådsledere om FR økonomi.
-------	------------	---

Eventuelt

STAVANGER, 03.12.2020

Trond Egil Toft
Leder

Sigurd Olav Lende
møtesekretær

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	411	19/01082-21	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	70/20	08.12.2020

Godkjenning av innkalling og saksliste**Saksframlegg**

Saker til eventuelt meldes i begynnelsen av møtet.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	411	19/01081-22	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	71/20	09.12.2020

Godkjenning av protokoll fra møtet 10. november

Saksframlegg

Forslag til retting av skrivefeil og ordstilling i sak 66/2: siste avsnitt er rettet til:

Fremlagte stillingsbeskrivelse vedtas med de endringer som kom frem i møtet. MR tar med seg momenter fra samtalen i det videre plan- og strategiarbeidet.

Forslag til vedtak

Protokollen er sendt ut, protokollen er godkjent med endringen som er foreslått.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	20	20/00522-9	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	72/20	08.12.2020

Stillingsbeskrivelse daglig leder, innstilling fra MR

Vedlegg:

stillingsbeskrivelse dl

Saksframlegg

MR har ikke myndighet til å vedta stillingsbeskrivelsen for daglig leder. Den endelige godkjenningen skjer av arbeidsgiver. Fremlagte utkast er bygget på mal vedtatt av FR v. administrasjonsutvalget. Som det fremgår av brukerveiledningen er det tenkt at del 1 er generell og låst, slik som arbeidsgiver ønsker den. De lokale tilpasningene uttrykkes i del 2. Det er denne MR kan komme med innstilling til. Daglig leder legger innstillingen fra MR frem for FR og ber FR godkjenne/ vedta denne.

Stillingsbeskrivelsen er ment som en hjelp til både å avgrense arbeidet og definere måloppnåelse. Det gjør at den har lett for å bli detaljert. Det er ikke hensikten å gjøre den rigid i disse detaljene. Poenget er nok heller en erkjennelse av at mulighetene for engasjement er store og egentlig ubegrensede. Noen blir mer stresset enn andre av å vite at det er mer som kunne vært gjort enn det en rekke å komme over.

Forslag til endring i del 2 går frem av endringssporingene i det vedlagte dokumentet. Det er føyet til et ekstra punkt under overskrift 5. De to siste punktene under økonomi er slettet, det samme med hele punkt 13 som åpner for andre arbeidsoppgaver. Poenget med å slette det siste er ikke å avgrense MRs mulighet til å pålegge andre arbeidsoppgaver, men at det er meningsløst å ha det punktet stående med mindre det skal stå noe konkret der. Har MR andre punkt de ønsker å tilføye, som ikke hører inn under de andre overskriftene tar vi punkt 13 inn igjen.

Det nye punktet under overskrift 5 dekker det som det er mulig å gjøre av inntektsbringende arbeid og givertjeneste, som er slettet under økonomipunktet. Disse to punktene opplevdes stikkordsmessige og ufullstendige. Skaper en entusiasme for menighetens arbeid er det for de ulønnede engasjement som skaper det inntektsbringende arbeidet og engasjeres til givertjeneste. Det antas at det er det det er siktet til med disse to punktene.

Forslag til vedtak

MR vedtar fremlagte innstilling til stillingsbeskrivelse for daglig leder.



STILLINGSBESKRIVELSE FOR DAGLIG LEDER

Del 1

(Del 1: stillingsbeskrivelse generell, del 2: stillingsbeskrivelse for menighet)

Navn:	Sigurd Olav Lende
Fødselsdato:	060666
Stilling:	Daglig leder i 100 %
Arbeidsgiver:	Stavanger kirkelige fellesråd
Daglig leder er tilsatt i Stavanger kirkelige fellesråd, med tjenestested pt. Bekkefaret sokn. Kirkevergen er nærmeste overordnede.	

Formål:

Daglig leder skal bidra til å virkeliggjøre kirkens åndelige og samfunnsmessige oppdrag lokalt, i samsvar med kirkeloven §9 og gjeldende lover og ordninger. Lede menighetsrådets virksomhet, herunder lede arbeidet med utvikling av strategier og planer og styre i samsvar med disse og ellers iverksette menighetsrådets vedtak. Ivaretar arbeidsgiveransvaret på vegne av fellesråd og menighetsråd.

Organisasjonsmessig plassering:

Daglig leder er tilsatt av Stavanger Kirkelige fellesråd.

Kirkevergen er daglig leders nærmeste overordnede.

Daglig leder er leder for fellesrådets og menighetsrådets ansatte i soknet.

Ansvar og myndighet

Daglig leder er Kirkevergens stedlige representant.

Ansvar og myndighet er delegert fra fellesråd og menighetsråd.

Daglig leder utfører sitt arbeid i henhold til de regler og lover som til enhver tid er gjelder.

Daglig leder delegerer og fordeler arbeidsoppgaver.

Daglig leder har et selvstendig ansvar for utvikling av stillingen og de oppgaver som er tillagt stillingen.

Daglig leder bidrar til samarbeid mellom menighetene i Stavanger og koordinering av samarbeidstiltak.

Daglig leders hovedoppgaver:

For menighetsrådet:

- Lede menighetsrådets virksomhet iht. delegasjonsreglement vedtatt av menighetsrådet.
- Ivareta og stimulere menighetsmedlemmers engasjement, rekruttering, utvikling og oppfølging av frivillige medarbeidere.
- Være utvalgssekretær dvs. forberede saker, følge opp og effektivere vedtak i forbindelse med MR-møter.
- Være pådriver i menighetsrådets visjons-, plan- og strategiarbeid i samarbeid med prestetjenesten.
- Samordne menighetsrådets virksomhet med prestetjenesten.
- Koordinere menighetens ulike aktiviteter og råd/utvalg.
- Sørge for at menigheten når ut med tilstrekkelig informasjon om menighetens aktiviteter og arbeid.
- Planlegge, rapportere og samordne økonomi- og budsjettarbeidet.

For fellesrådet:

- Være bindeledd mellom menighetsråd og fellesrådet ved dets administrasjon.
- Ivareta personalansvaret på vegne av fellesrådets og menighetsrådets ansatte i h.h.t. delegert myndighet.
- Sørge for at helse miljø og sikkerhet (HMS) er ivaretatt i henhold til arbeidsmiljøloven og FR HMS planer.
- Ivareta bygg og anlegg og fortløpende melde evt. mangler, skader og vedlikeholdsbehov til fellesrådets bygg-ansvarlige.
- Påse at brannvern er ivaretatt og at bygget brukes i samsvar med pålegg og reguleringer.
- Arbeidsgiver kan pålegge andre arbeidsoppgaver.

Andre bestemmelser:

- Daglig leder er underlagt gjeldende regler for taushetsplikt.
- Arbeidsplan settes opp i samarbeid med Kirkevergen.
- Stillingsbeskrivelse er utarbeidet i tråd med gjeldende regler fastsatt av KA/SKF/ Kirkemøtet.

Jeg er kjent med stillingsbeskrivelsens innhold del 1.

Dato.....

.....

Kirkeverge

.....

Daglig leder

Stillingsbeskrivelse sendes personalavdelingen for arkivering.



STILLINGSBESKRIVELSE FOR DAGLIG LEDER

Del 2

(Del 1: stillingsbeskrivelse generell, del 2: stillingsbeskrivelse for menighet)

Lokal stillingsbeskrivelse for Sigurd Olav Lende, daglig leder i Bekkefaret menighet, med utgangspunkt i daglig leders hovedoppgaver.

- 1. Daglig leder er leder for menighetsrådets virksomhet**
 - Saksforbereder, følge opp og effektivere vedtak fattet i MR-møter
 - Legge til rette for og være pådriver i visjons-, plan- og strategiarbeid
 - Administrere utleie av kirken og koordinere bruken av lokalene
- 2. Utarbeide planer og strategier i samarbeid med prestetjenesten**
 - Semesterplanlegging
 - Langsiktige virksomhetsplaner og strategier
- 3. Være bindeledd mellom menighetsråd og fellesrådets administrasjon**
 - Møte på daglig leder møter
 - Informere menighetsråd og stab om FR ordninger og hvordan FR tenker å gjennomføre felles strategier og planer.
 - Informere FR om ønsker, planer og strategier i menigheten som angår FR virksomhet. (HØP, budsjett, vedlikeholdsbehov, trosopplæring, ansettelse)
- 4. Koordinere menighetens ulike aktiviteter og råd/utvalg**
 - Legge til rette for godt samarbeid og koordinering av aktiviteter slik at en får brukt lokalene på en hensiktsmessig måte til beste for alle aktivitetene i menigheten

5. Legge til rette for frivillig engasjement, rekruttering, utvikling og oppfølging av frivillige medarbeidere

- Møte ansatte og ulønnede medarbeidere med respekt og entusiasme som stimulerer til økt engasjement for menighetens virksomhet.
- Sammen med stab/menighetsråd å arrangere medarbeider samlinger, legge vekt på god dialog og kontakt med og oppfølging av frivillige

6. Personalansvar

- Lede personalet i det daglige, herunder lede stabsmøter (for eksempel, ukentlig)
- Avholde medarbeidersamtaler årlig
- Følge opp sykemeldinger og fravær i samsvar med gjeldende regler (arbeidsmiljølov, NAV, IA-bedriftsordninger)

7. Økonomi

- Lage budsjettforslag
- Styre økonomien i samsvar med vedtatt budsjett
- Sørge for riktig fordeling av inntekter og utgifter i forhold til FRs og MRs regnskaper.
- Sørge for sikker regningsbetaling slik at regninger blir godkjent av ansvarlig bestiller og riktig betalt i rett tid
- Sørge for at kontanter blir håndtert på trygg måte uten at noen blir utsatt for fristelse til underslag
- ~~Inntektsgivende arbeid~~
- ~~Givertjeneste~~

8. HMS

- Følge arbeidsmiljøloven og ellers forskriftet og ordninger vedtatt av MR og FR
- Innhente politiattester for frivillige i BU arbeidet

9. Bygg og anlegg

- Sørge for at bygget blir brukt i samsvar med intensjonene
- Sammen med vaktmester og/eller annen ansvarlig og kyndig bygningsperson sørge for at bygget blir vedlikeholdt og er trygt å bruke i

forhold til brannsikkerhet og HMS for øvrig. Dette gjelder også uteområdet.

- Melde vedlikeholdsbehov til FR byggsjef /vaktmestertjeneste

10. Informasjonsarbeid

- Informasjonsarbeidet kan gjøres gjennom mange ulike kanaler. Informasjon om aktiviteter og arrangement må komme ut slik at målgruppene vet hva som skjer. Det understrekes at daglig bør delegere mye av dette arbeidet

Menighetsblad, nettsider, infoskjermer, sosiale medier, plakater, annonser i aviser/ bydelsaviser etc.

12. Daglig leder har ansvar for egen faglig oppdatering og personlig fornyelse etter avtale med Kirkevergen og i henhold til SKF personalreglement

- Få evt. veiledning for egen tjeneste i samråd med arbeidsgiver
- Sørge for nødvendig faglig oppdatering og utvikling, gjennom kurs/fagdager og aktuell tilgjengelig litteratur

~~13. Andre uspesifiserte arbeidsoppgaver~~

~~Arbeidsgiver kan gi pålegg om andre arbeidsoppgaver.~~

Dato/ revidert dato.....

.....

Kirkeverge

.....

Daglig leder

Revidert stillingsbeskrivelse sendes personalavdeling for registrering i personalmappen.

VEILEDNING TIL STILLINGSBESKRIVELSEN, Del 2

Stillingsbeskrivelsen skal gi kriterier for jobboppfyllelse for den enkelte ansatte. Den skal være en hjelp til avklaring, et styringsredskap og et verktøy for å prioritere arbeidet, og skal utarbeides i dialog mellom daglig leder og medarbeider.

Stillingsbeskrivelsen skal gjenspeile menighetsrådets strategier og planer. Menighetsrådet skal gis anledning til å uttale seg.

For stillingsbeskrivelser som gjelder kantor, diakon og kateket skal i tillegg soknepresten gis anledning til å uttale seg.

Stillingsbeskrivelsen skal være et bidrag til avklaring av forventninger til den ansatte, og skal være et verktøy til hjelp i medarbeidersamtalen.

Stillingsbeskrivelsen revideres i etterkant av medarbeidersamtalen, men kan også revideres oftere om det er behov for det. Listen er ikke uttømmende.

Hovedoppgavene

Stillingsbeskrivelse del 1 er ansattes arbeids- og ansvarsområder.

Underpunktene

Stillingsbeskrivelse del 2 skal gi en mer detaljert beskrivelse av hva som forventes innen de forskjellige hovedoppgavene. Vektleggingen vil variere i de forskjellige menigheter. Den enkelte ansattes egenskaper vil i stor grad spille inn på hva som vektlegges innen arbeidsområdene. Underpunktene er forslag, og det kan legges inn nye underpunkter og kuttes ut punkter.

Årstimetall til fordeling:

37.5 timer/uke: 1950 timer/år

35.5 timer/uke: 1846 timer/år.

Tidsbruk på de forskjellige arbeidsoppgavene kan variere og hører også med når stillingsbeskrivelsen revideres. Der en finner det hensiktsmessig, kan en sette opp årstimetall evt. uketimetall eller anslagsvis stillingsprosent som gjenspeiler i hvor stor grad oppgavene vektlegges i den enkelte stilling.

Hvordan bruke stillingsbeskrivelsen (del 2):

- Ved den ansattes årlige møte i menighetsrådet kan denne sendes menighetsrådsmedlemmene i forkant av møtet
- Revideres i årlige medarbeidersamtaler
- Revideres av menighetsrådet ved stillingsutlysning
- Revideres når menighetsrådet har utarbeidet nye planer og strategier



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefaret menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	314	20/00772-8	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefaret menighetsråd	73/20	08.12.2020

Tildeling av offer 2021

Vedlegg:

Offertildeling historisk oversikt rev for 2021

Saksframlegg

Praksis i Bekkefaret har vært at vi tildeler offer etter følgende kriterier. Omtrent halvparten har gått til eksterne formål, resten til interne som menighetsarbeid og det lokale speiderarbeidet.

Vi har tre misjonsprosjekt som har blitt tilgodesett på følgende måte: NMS Thailand 4. offer pr. år. Kuwindaslummen i Nairobi 1-2 offer i året, prosjektet går mot styrt avvikling. Maisha Mema: Har fått et offer i forbindelse med deltakelse på gudstjeneste og inntekter på konsert har gått uavkorta til prosjektet.

Utover dette har samarbeidspartnere som Kirkens nødhjelp, 2 offer (julaften og solidaritetsgudstjenesten med konfirmantene), Kirkens SOS, Bibelselskapet, Kristent interkulturelt arbeid (KIA) og Utstein pilegrimsgard hatt prioritet sammen med de organisasjonene som er med i Samarbeid kirke og misjon. Etter vedtak i perioden 2011-2015 ble likevel ikke Areopagos tildelt offer.

På grunn av den krevende økonomiske situasjonen ble denne praksisen fraveket i fjor og forfjor, da alle offer med unntak av misjonsprosjektene, Kirkens SOS, Kirkens nødhjelp, KIA og Utstein pilegrim gard ble tildelt menigheten. Daglig leder tilrår at denne praksisen følges også for 2020 i håp om at vi kan gå tilbake til at hvert andre offer går til eksterne i 2021. MR har vedtatt hvem som skal tildeles offer mens stab har fordelt disse på de enkelte gudstjenester etter som det passer tematisk.

Forslaget til tildeling for 2021 er en tilbakevending til flere eksterne offer, slik som det ble uttrykt i saksforberedelsene til offertildelingen for 2020. Det er ennå ikke like mange eksterne som til egen virksomhet, dog betydelig flere enn de siste årene. Det er gjort med håp om at givertjenestekampanjen vil gi god uttelling.

Samlet offersøknader fra mange organisasjoner finner dere her, disse har vi mottatt samlet i post på minnepinne: <https://www.kirkekollekt.no/main>
I tillegg er disse mottatt direkte på e-post:

10772-7	Søknad om kirkeofring - Fra Kirkelig Dialogsenter	Dokument inn	Registrert av ...	John Trygve Meyer	02.11.2020
10772-6	Stiftelsen Skjærgårds - Kirkeoffer 2021	Dokument inn	Registrert av ...	Skjærgårds	18.11.2020
10772-5	Søknad om offergaver i 2021 - CARE Norge	Dokument inn	Registrert av ...	Olsen, Arild	27.10.2020
10772-4	Offersøknad 2021 - Crux oppfølgingssenter - Informasjons- og bønnebrev høsten 2020.	Dokument inn	Journalført	Kjetil Tjessem	20.10.2020
10772-3	Søndagsskolen rogaland_offersøknad.pdf	Dokument inn	Registrert av ...	Søndagsskolen, Rogal...	19.10.2020
10772-2	Offersøknad 2021 - Crux oppfølgingssenter - Informasjons- og bønnebrev høsten 2020	Dokument inn	Journalført	Kjetil Tjessem	04.10.2020
10772-1	Kirkens SOS Rogaland	Dokument inn	Registrert av ...	Kirkens SOS	25.09.2020

Forslag til vedtak

Menighetsrådet vedtar fremlagte offerliste med de endringer som kommer frem i møtet.

Fordeling – sammenlignet med tidligere års fordeling

										2020
OFFER TL BEKEFARER MENIGHET										2021
Mengheitsarbeidet	5	5	4	5	10	14	12	6		
Barnesungsmøter/MKK og LIT-kam	4	4	4	4			3			
Diakonutvalg	2	2	2	2	2	3	3			
Trooppåringen Døpsopplæringsarbeidet	2	0	0	0						
Søndagskolen	1	1	1	1	1	1	1	1		
Konfirmanarbeidet	4	4	3	3	3	4	4	4		
Mengheitsarbeidet	2	3	3	2	2	2	3	3		
Musikk/Musikk messe (Musikk v. G. Sørensen)	1	1	1	1	1	1	1	1		
Barn og familierelatert stelling	3	3	3	3	3	5	5	4		
Spilletene i vesten	2	2	2	2	2	2	2	2		
Bokklubben KRC										
Bokklubben i's møter klubb										
sum :	26	26	24	24	24	35	34	27		
OFFER TL ANDRE										
Norwegian	1	1	1	1						
Hemmeligheten	1	1	1	1	1					
NMS										
Kristenstjenesten	1	1	1	1						
Misjonstjenesten	1	1	1	1						
Amisagpis										
Stefana stiftelsen										
Maria H. Kvernåsen	2	2	2	2	2	2	1	0		
NMS Menighets misjonsprosjekt										
Masha menia, Johnny Meland	4	4	4	4	4	4	4	0		
KJUKM samarbeid	1	1	1	1	1	1	2	2		
Bibelstudiet	1	1	1	1	1	1	1	1		
Kirkens										
KJUKM samarbeid										
Kirkens bymisjon, Skaranger	1	1	1	1	1					
Kirkens Nordby	2	2	2	2	1	2	2	2		
Kirkens SOB i Rogaland	2	2	2	2	2	2	2	2		
Kristent interkulturell arbeid, KJA Rogaland	1	1	1	1	1	1	1	1		
WCE, Skaranger	1	1	1	1	1					
Søndagskolen Rogaland krets	1	1	1	1	1					
Det norske kirke samarbeid	1	1	1	1	1					
Spilletene, KJUKM Rog. k.	1	1	1	1	1					
Utdanningsprosjekt	2	1	1	1	1	1	1	1		
SDO										
TV-aksjonen										
Trauma care Ethiopia										
KJUKM Norge	1	1	1	1						
sum :	26	23	24	24	18	14	14	24		
Totalt			48	48	42	49	48	48		

Seks to i 2020 ved en fot

03.01.2016	KrAp	Hvit	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo			Torgeir Haugland
10.01.2016	2sia	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		Karl-Johan Hervik
17.01.2016	3sia	Grør	11:00	Familiemesse	Ja	Ja	ToLa	magnmo			Marit Pedersen
24.01.2016	Sâm	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Steinar Pedersen
31.01.2016	KrFo	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Y's Men International
07.02.2016	Fastel	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Torgeir Haugland
14.02.2016	1sif	Fiole	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo			Karl-Johan Hervik
21.02.2016	2sif	Fiole	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	Vikar	magnmo	Felles i Tjensvoll		
28.02.2016	3sif	Fiole	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	Vikar	magnmo			Steinar Pedersen
06.03.2016	4sif	Fiole	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Kjell Frafjord
13.03.2016	MB	Hvitt	11:00	Familiemesse	Ja	Ja	ToLa	magnmo			Marit Pedersen
20.03.2016	Palm	Fiole	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		Torgeir Haugland
24.03.2016	Skjart	Fiole	18:00	Påskematid	Nei	Ja	HeHe	magnmo	Felles i Tjensvoll		
25.03.2016	Lang	Fiole	11:00	Langfredag	Nei	Nei	AmSar	magnmo			Karl-Johan Hervik
27.03.2016	Padag	Hvitt	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo			Marit Pedersen
03.04.2016	2sip	Hvit	11:00	Konf.solidarit	Nei	Nei	AmSar	magnmo			Steinar Pedersen
10.04.2016	3sip	Hvit	11:00	Familiemesse	Ja	Ja	ToLa	magnmo			Kjell Frafjord
17.04.2016	4sip	Hvit	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Torgeir Haugland
24.04.2016	5sip	Hvit	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Jonny Mydland		Karl-Johan Hervik
30.04.2016	Lo e 5sip	Hvit	11:30	Konfirmasjon	Nei	Nei	AmSar	magnmo			Marit Pedersen
01.05.2016	01.mai	Hvit	11:00	Konfirmasjon	Nei	Nei	AmSar	magnmo			Steinar Pedersen
08.05.2016	Stpi	Hvit	11:00	Familiemesse	Ja	Ja	ToLa	magnmo			Kjell Frafjord
15.05.2016	Pidag	Redt	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		Torgeir Haugland
22.05.2016	Treen	Hvit	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo			Karl-Johan Hervik
29.05.2016	2 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Marit Pedersen
05.06.2016	3 sit	Grør	11:00	Familiemesse	Ja	Ja	TorLad	magnmo			Kjell Frafjord
12.06.2016	4 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		Torgeir Haugland
19.06.2016	5 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo			Karl-Johan Hervik
26.06.2016	Apost	Redt	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	HeHe	magnmo			Steinar Pedersen
03.07.2016	7 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	HeHe	magnmo	Felles i B.faret		
10.07.2016	8 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	HeHe	magnmo	Felles i B.faret		Steinar Pedersen
17.07.2016	9 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	HeHe	magnmo	Felles i Tj.voll		
24.07.2016	10 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Felles i B.faret		Kjell Frafjord
31.07.2016	11 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Felles i Tj.voll		
07.08.2016	12 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Felles i B.faret		Torgeir Haugland
14.08.2016	13 sit	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Felles i Tj.voll		
21.08.2016	Ving	Grør	11:00	Hovedgudstje	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv.om ikke dåp		Karl-Johan Hervik
28.08.2016	15 sit		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
04.09.2016	16 sit		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
11.09.2016	17 sit		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
18.09.2016	18 sit		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
25.09.2016	19 sit		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
02.10.2016	20 sit		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
09.10.2016	21 sit		11:00	Haymesse	Nei	Nei	AmSar	magnmo	Felles i Tj.voll		
16.10.2016	22 sit		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo	Felles i B.Faret		
23.10.2016	23 sit		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
30.10.2016	BoB		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
31.10.2016	Ref		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
06.11.2016	AH		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
13.11.2016	26 sit		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
20.11.2016	KrKo		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
27.11.2016	1sia		11:00	Haymesse	Nei	Nei	AmSar	magnmo	Speiderg.tj		
04.12.2016	2sia		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
11.12.2016	3sia		11:00	Haymesse	Ja	Nei	AmSar	magnmo	Nattv. om ikke dåp		
18.12.2016	4sia		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			
24.12.2016	Julaft		11:00	Haymesse	Nei	Nei	AmSar	magnmo			
25.12.2016	Julled		11:00	Haymesse	Ja	Ja	AmSar	magnmo			



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	411	19/00719-4	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	74/20	08.12.2020

Årlig konstituering

Saksframlegg

Leder og nestleder i MR er valgt for et år om gangen, dermed er det tid for å konstitueres på ny. Valget skal være skriftlig. Det er krevende å få til på et digitalt møte. En løsning kan være at alle sender sin stemme på SMS til daglig leder. På den måten er det bare en person med pålagt taushetsplikt som får vite hva hver enkelt har stemt. Daglig leder kan før protokoll sendes ut innhente bekreftelse på SMS logg hos daglig leder i annen menighet for at resultatet bekreftes av en utenforstående, som også har taushetsplikt.

Det er mulig med gjenvalg.

Forslag til vedtak

Bekkefarene menighetsråd velger:

_____ med _____ stemmer til leder for rådet i 2021, og
 _____ til nestleder i rådet med _____ stemmer.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarets menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	441	19/00008-9	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarets menighetsråd	75/20	08.12.2020

Rekruttering av flere til å være med å skrive i menighetsblad

Saksframlegg

Vedtak fra novembermøtet:

Tusen takk til Kjell Frafjord for stor innsats for Bekkefarets gjennom 40 år!

Geir John Johnsen blir med som skribent i menighetsbladet. MR tar saken opp igjen på neste møte. Frem til da tenker vi på flere som kan utfordres til å skrive, da blir det ikke så mye på hver.

Forslag til vedtak

Bekkefarets MR foreslår å spørre følgende personer om å være med å skrive i menighetsblad:

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	157	20/00827-2	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	76/20	08.12.2020

AU-møte om givertjeneste**Saksframlegg**

Det ble på sist møte vedtatt av vi skulle ha et AU-møte i desember angående kampanjen (17/1-28/2 for å verve nye givere. Måneden er veldig kort og julen kommer fort over oss. Sokneprest har bakvakt uke 51 og ønsker primært ikke møter denne uken. Da er det bare innværende uke som er mulig. Kan vi samles torsdag 10/12. Et annet alternativ er tirsdag 5 januar.

Følgende punkt ble nevnt i oktobermøtet:

- ☐ legge vekt på givertjeneste i forkynnelser
- ☐ lage mer informasjonsmateriell om hva pengene går til,
- ☐ spre informasjon i nyhetspost og nettsier facebook etc.
- ☐ konkret målsetting og rapportering etter endt periode.
- ☐ utvikle flere delprosjekt som gjør det enklere å rapportere oppnådd delmål.

I tillegg bør en tenke på:

Engasjerende konkret benevnelse på ulike offer/giverformål må utarbeides.

Det må legges en plan for hvordan giverkampanjen skal gjennomføres.

Hvem vil vi kontakte? Hvordan sikrer vi oss at vi når nye? Hva med å kontakte alle konfirmanforeldre for 2020 konfirmanthuset?

Hvordan kontakter vi dem e-post først, telefon etterpå?

Dersom rådsmedlemmene har andre stikkord for hva AU bør se på er det fint om de nevnes slik at vi får et best mulig grunnlag for satsingen.

Videre er det ressurser vi kan benytte oss av på <https://kirken.no/nb-NO/bispedommer/agder/innsamling%20og%20givertjeneste/>

Forslag til vedtak

AU samles for å planlegge giverkampanjen torsdag 10. desember kl. 19:00.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	000	20/00794-12	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefarene menighetsråd	77/20	08.12.2020

Høring om strategi for Den norske kirke 2022-2025

Vedlegg:

høringsnotat - strategi for den norske kirke 2022-2025

høringssvar

Saksframlegg

Vi har mottatt Høringsnotat-Strategi for Den norske kirke 2022-2025. Det er lagt opp til at det skal være enkelt å svare. Svaret legges inn i tabell på nettet. Dette gir dermed betydelige føringer for hvilke innspill som er mulige å gi.

Høringsnotatet legges ved med farge på alternativene som MR anbefales å svare. Selve høringsnotatet bærer lite preg av at våre innspill virkelig ønskes. Fra innledningen ser vi hvordan denne kom i stand: «På Kirkemøtet i oktober i år ble det fremlagt en sak Strategi 2022-2025 – Introduksjon som var utgangspunkt for en plenumsdebatt og et vedtak om videre arbeid. Det videre arbeidet skulle innbefatte en høringsprosess. Derfor inviteres dere nå til å delta i denne høringen.» Når en i tillegg har fått en frist til 15. januar med å svare ser det ikke ut til at kirkerådet legger opp til at MR skal bruke mye tid på dette.

Svarforslagene bærer preg av daglig leders personlige erfaring rundt det å forholde seg til kirkerådet og andre sentralkirkelige organ. Gjennom årene er det opparbeidet en betydelig sensitivitet for opplevelser av at sentralledelsen ikke tar den lokale virkelighet og ønske om å bidra tilstrekkelig på alvor, en opplevelse av ikke å bli sett. MR må ta stilling til om disse tilbakemeldingene er overdrevne og urimelige og som sådan ikke egnet til å formidle MRs ønsker.

Det er litt usikkert om det er plass i nettskjema til å svare så fyldig som forslaget tilsier. Daglig leder bruker de mulighetene som finnes for å få uttrykt det MR blir enige om.

Forslag til vedtak

Bekkefarene MR sender de foreslåtte høringssvarene med de endringene som kommer frem i møtet.



DEN NORSKE KIRKE

Kirkerådet, Mellomkirkelig råd, Samisk kirkeråd

Høringsnotat - Strategi for Den norske kirke 2022-2025

Nåværende visjons- og strategidokument for Den norske kirke *Mer himmel på jord* ble vedtatt av Kirkemøtet i 2018 for perioden 2019-2021, og skal derfor revideres på Kirkemøtet 2021. På Kirkemøtet i oktober i år ble det fremlagt en sak *Strategi 2022-2025 – Introduksjon* som var utgangspunkt for en plenumsdebatt og et vedtak om videre arbeid. Det videre arbeidet skulle innbefatte en høringsprosess. Derfor inviteres dere nå til å delta i denne høringen.

Bakgrunn

Med endrede relasjoner til staten har Den norske kirke fått organisatorisk selvbestemmelse. Fra 1 januar 2021 vil en ny lov om tro- og livssynssamfunn gi oss et helt nytt rammeverk som medfører en frihet til å organisere oss og bruke ressursene slik vi selv vil. Arbeidet med ny kirkelig organisering er godt i gang og én felles arbeidsgiverlinje vil kunne effektivisere kirkelig organisering og frigjøre ressurser. Ny digital teknologi gir nye muligheter for kirken som organisasjon og involvering og kommunikasjon med samfunnet, medlemmer og ansatte.

På oppdrag fra Kirkerådet skrev tidligere forsker ved SSB, Helge Brunborg, i 2019 en rapport med framskrivning av medlemstall i Den norske kirke fram til 2039.¹ Ifølge framskrivningen vil medlemstallet holde seg godt over 3 millioner også i 2030. Andelen medlemmer av befolkningen vil synke med om lag 10 prosentpoeng og vil i 2030 sannsynligvis være på omtrent 60 prosent. I dag er andelen medlemmer av befolkningen ca. 70 prosent, og medlemstallet 3,7 millioner.

Den norske kirke har dermed et godt utgangspunkt for å dra nytte av det økte handlingsrommet og tenke nytt om strukturer, regler og ressursbruk: 71 % av befolkningen er medlemmer, vi får om lag to milliarder i årlige bevilgninger fra staten og ca. fire milliarder fra kommunene. Vi har et stort og organisert nettverk av folkevalgte, frivillige, ansatte og kirkebygg over hele landet, og vi har mange relasjoner til ulike deler av samfunnet, lokalt så vel som internasjonalt.

Høringen

Mot dette bakteppet gir en revisjon av strategidokumentet for Den norske kirke en anledning til å løfte noen tema i fellesskap og skape en felles overbygning som gir en helhetlig gjenkjennbar og retningsgivende profil. En av målsettingene med prosessen er å utarbeide en metodikk som også bispedømmerådene, menighetsrådene og fellesrådene finner meningsfull når de senere utarbeider sine lokale og regionale strategier. Håpet er å få et strategidokument med en overbygning som inviterer til felles bruk – både visuelt og innholdsmessig. Slik kan trossamfunnet ha et helhetlig gjenkjennbart og retningsgivende profildokument, selv om det finnes ulike regionale og lokale satsingsområder.

¹ Brunborg, 2019: «Utviklingen av antall medlemmer i Den norske kirke».

<https://kirken.no/globalassets/kirken.no/om-kirken/slik-styres-kirken/kirkeradet/2019/juni/krprosent2044.2-19prosent20framskrivingprosent20avprosent20antallprosent20medlemmerprosent20iprosent20denprosent20norskeprosent20kirke.pdf>

Nåværende visjons- og strategidokument inneholder en blanding av visjon, kjerneord og strategiske mål med en rekke underordnede mål og tiltak. For å rydde i begrepsbruken er strategidokumentet delt inn i ulike elementer på forskjellige nivåer. For bedre å synliggjøre dette er det utarbeidet et *eksempel* på mulig oppsett som følger saken. Det nye nasjonale strategidokumentet inneholder følgende elementer:

1. Visjon

Visjoner bør bli stående over tid. «Mer himmel på jord» synes å fungere som en nasjonal visjon og er tenkt videreført.

2. Identitetsbeskrivelse

Kirkens kjerneoppgaver vil alltid være gudstjenestefeiring, undervisning, diakoni og misjon. Dette står fast og må komme til uttrykk i strategien. Kjerneoppgavene er tenkt koblet sammen med de gamle kjerneordene i en ny identitetsbeskrivelse for Den norske kirke. Høringen presenterer to ulike varianter av en slik identitetsbeskrivelse: én hvor kjerneoppgavene er koblet sammen med beskrivelsen av Den norske kirke som en bekjennende, misjonerende, tjenende og åpen folkekirke, og én hvor kjerneoppgavene er koblet sammen med beskrivelsen av Den norske kirke som en evangelisk-luthersk, landsdekkende, demokratisk og åpen folkekirke. Kun én av disse skal prege det nye strategidokumentet, og Kirkerådet er i høringen interessert i å finne ut hvilket alternativ som fungerer best.

3. Tre formålskategorier med tilhørende målbeskrivelser

Høringen presenterer også tre nye formålskategorier eller perspektiver på kirken: kirken for medlemmene, kirken i samfunnet og kirken som organisasjon. Hensikten med en slik organisering er å kommunisere tydeligere disse tre sidene ved kirken, og bruke dem til å strukturere arbeidet med nasjonale satsingsområder. Slik søker formålsdelingen å tydeliggjøre målgruppe/-områdetenkning og gi 3 'knagger' som planer og tiltak kan sjekkes opp mot. Hver av de tre kategoriene har sin egen målbeskrivelse. I høringen bes man ta stilling til både den tre-leddede formålsinndelingen og til de ulike målbeskrivelsene.

4. Nasjonale satsingsområder

Til slutt skal strategien angi noen nasjonale satsingsområder for 2022-2025. En satsing er en prioritering som blir gitt ekstra innsats i form av mannskap og midler innenfor et gitt tidsrom. Det er Kirkemøtets oppgave å gi retning for en helhetlig prioritering av oppgaver og ressurser. Dette betyr at satsingsområdene ikke er tenkt å omtale alle viktige arbeidsområder. At noe prioriteres opp som en satsing i en gitt periode, betyr selvsagt ikke at alt annet utgår.

Satsingsområdene må velges ut fra analyser og prioriteringer av hva som er mest akutt. Hvor trengs det aller mest å sette inn en ekstra innsats nå? I sak [KM 10/20 Strategi 2022-2025 - Introduksjon](#) drøftet årets Kirkemøtet hvilke utfordringer kirken må prioritere nå for at den skal forbli en folkekirke om 10 år. Saken inneholder en del med samfunnsanalyser, faktagrunnlag og globalt utblikk. På bakgrunn av plenumsdrøftingen presenterer denne høringen et stort utvalg av mulige satsingsområder. Det er ønskelig at den endelige strategien angir 6 nasjonale satsingsområder, to under hver formålskategori.

Satsingsområdene er listet opp alfabetisk. I høringen bes man velge hvilke av de foreslåtte satsingsområdene som er viktigst i kommende fireårsperiode. Om høringsinstansen finner

at det mangler et eller flere viktige temaer i listen over foreslåtte satsingsområder, kan dette gjerne foreslås.

Prosess

Denne høringen om strategi 2022-2025 er tilpasset den begrensede tiden utsettelsen av Kirkemøte 2020 medførte, slik at det er bispedømmerådene som får ansvar for å involvere menighetsråd, fellesråd, kirkevergelag, proster og sekretariat i eget bispedømme. Det er opp til det enkelte bispedømmeråd hvordan og i hvilket omfang det innhentes innspill til underlag for rådets høringsuttalelse, og de setter selv opp en prosess med tidsfrister internt i bispedømmet. Til hjelp i denne prosessen er det utarbeidet *et elektronisk spørreskjema*. Biskopene er egne høringsinstanser.

Høringen sendes også fagforeningene og KA, samt legges ut i høringsportalen på kirken.no. Høringsuttalser er offentlige og vil bli publisert på kirken.no. På bakgrunn av høringen skal saken opp i Kirkerådets marsmøte 2021 og videre til Kirkemøtet i april.

Frist for høringsuttalelse til kirkerådet er satt til mandag 8 februar 2021.

Høringsspørsmål

A Identitetsbeskrivelse

<i>En bekjennende, misjonerende, tjenende og åpen folkekirke gjennom gudstjenester, undervisning, misjon og diakonalt arbeid eller En evangelisk-luthersk, landsdekkende, demokratisk og åpen folkekirke gjennom gudstjenester, undervisning, misjon og diakonalt arbeid</i>

1. Hvilken av identitetsbeskrivelsene av Den norske kirke mener dere er best?
2. Hvorfor velger dere denne?

B Formålskategorier

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
---------------------------	------------------------------	--------------------------------

1. Hvor hensiktsmessig er inndelingen i de tre formålskategoriene for Den norske kirke?
2. Har dere kommentarer til den foreslåtte inndelingen?

C Målbeskrivelser

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
<i>Kirken er en aktiv samfunnsaktør og kulturinstitusjon</i>	<i>Kirken gir fellesskap, mening og håp til mennesker</i>	<i>Kirken har en velfungerende organisasjon som inviterer til arbeid og frivillighet</i>

1. Gi en vurdering av målbeskrivelsene i den tredelte formålsdelingen.

D Nasjonale satsingsområder

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
<i>Bærekraftsmålene</i>	<i>Barn og unge</i>	<i>Demokratiutvikling</i>
<i>Diakoni i en ny tid</i>	<i>Dåp</i>	<i>Digitale fellesløsninger</i>
<i>Fattigdom, ulikhet og utenforskap</i>	<i>Gravferd</i>	<i>Frivillighet</i>
<i>Klima og miljø</i>	<i>Kirke på nett</i>	<i>God ledelse</i>
<i>Kulturarv</i>	<i>Konfirmasjon</i>	<i>Internkommunikasjon og samarbeid</i>
<i>Kunst og kultur</i>	<i>Livslang læring</i>	<i>Kristne innvandrere</i>
<i>Menneskerettigheter</i>	<i>Tilgjengelighet</i>	<i>Rekruttering</i>
<i>Misjon og global kirke</i>	<i>Vigsel</i>	
<i>Religionsdialog og fremmedfrykt</i>		

1. Hvilke to nasjonale satsingsområder under hver formålskategori synes dere er viktigst i den kommende 4-årsperioden? Velg ut 2 x 3 nasjonale satsingsområder.

2. Er det andre nasjonale satsingsområder, som ikke er nevnt i forslaget, dere heller vil foreslå?
3. Har dere kommentarer til ordlyden eller innholdet til noen av satsingsområdene dere valgte ut? (Se beskrivelser nedenfor)

E Andre innspill og kommentarer

Beskrivelse av satsingsområder

Kirken i samfunnet:

Bærekraftsmålene

Covid 19-pandemien har satt arbeidet for bærekraftsmålene tilbake, men samtidig tydeliggjort målenes relevans, med økt sult, fattigdom, utnyttelse og ulikhet. Kirkens lokale tilstedeværelse og globale nettverk gjør oss godt plassert til å bidra til å oppfylle målene. Kirken vil derfor satse tyngre på bærekraftsmålene ved å skjerpe bevissthet og kunnskap om målene i eget arbeid, synliggjøre egen innsats og være en pådriver overfor myndighetene så nødvendig endring oppnås.

Diakoni i en ny tid

Koronapandemien har skapt utrygghet og uforutsigbarhet på mange plan i menneskers liv. I kjølvannet av dette ser vi at utfordringer knyttet til ensomhet, vold, stress og fattigdom øker, og flere forventes å bli varig mindre sosialt aktive. Kirken vil derfor ha en diakonal satsing for å imøtekomme denne utviklingen. Kirken vil aktivt legge til rette for helsefremmende felleskap og at mennesker kan møtes og være sammen på nye måter. Kirken vil styrke arbeidet for at utsatte grupper får hjelp til å mestre livet i en ny virkelighet.

Fattigdom, ulikhet og utenforskap

Fattigdom, ulikhet og utenforskap øker, og mennesker er på flukt. Når menneskeverdet trues, kan ikke kirken tie. Kirken vil derfor satse mer på å bekjempe fattigdom, ulikhet og utenforskap. Kirken vil jobbe for rettferdighet og for at menneskeverdet ivaretas, både i situasjoner nær oss og langt borte.

Klima og miljø

Utryddelse av arter, ødeleggelser av økosystemer og klimaendringer truer både menneskeheten og hele skaperverket. Tidsvinduet for handling lukkes raskt og det er avgjørende at kirken handler *nå*, både som pådriver for en bærekraftig miljø- og klimapolitikk og gjennom å redusere sin egen miljøpåvirkning og klimafotavtrykk. Kirken vil derfor satse enda mer på dette arbeidet, og også formidle håp og peke på konkrete handlingsalternativer for kirkemedlemmer og menigheter.

Kulturarv

Den norske kirke forvalter en vesentlig del av kulturarven i Norge. Mange mennesker har sterk tilknytning til kirkebyggene – de er sentrale for stedets og slektens identitet. Som statskirke har Den norske kirke kunnet hvile i at stat og kommune tok ansvar for byggene. I et livssynsåpent samfunn må Den norske kirke jobbe langt mer strategisk og bevisst for at

kirkebyggene skal bevares, formidles og være nøkler til å opprettholde folkekirken. Kirken vil derfor satse mer både på bevaring og formidling av kulturarven.

Kunst og kultur

Kirken er en aktiv kulturskaper i samtiden, og er landets største kulturinstitusjon med kulturarbeidere i hver kommune. Kirken vil satse mer på kunst og kultur for å bidra til å skape mening, undring og tilhørighet hos bredden av folkekirken og i samfunnet for øvrig.

Menneskerettigheter

Det kristne menneskesynet og kampen for rettferdighet må fastholdes i en tid hvor menneskerettighetene er under press. Covid-19 pandemien forverrer dette presset dramatisk, og en satsing på menneskerettigheter kan derfor ikke vente. Kirken vil ha et særlig fokus på utsatte grupper, som migranter og minoriteter, på likestilling, diskriminering og tros- og livssynsfrihet. Kirken vil bli en enda tydeligere forkjemper for menneskeverdet og holde myndighetene ansvarlige for å ivareta menneskerettighetene her hjemme og internasjonalt.

Misjon og global kirke

Som del av den verdensvide kirke er Den norske kirke kalt til å dele evangeliet gjennom ord og handling. Ny organisering av Samarbeidsrådet for menighet og misjon (SMM) fordrer kirken til å ta et større ansvar for den misjonale delen av sitt oppdrag. Kirken vil derfor ha en satsing på sitt globale oppdrag, og inspirere til økt deltakelse og samarbeid med søsterkirker, økumeniske organisasjoner, misjonsorganisasjoner og diakonale aktører lokalt, nasjonalt og globalt.

Religionsdialog og fremmedfrykt

Det norske samfunnet har blitt et pluralistisk og livssynsåpent samfunn, samtidig som vi ser tegn til økende polarisering. Den norske kirke vil bidra konstruktivt og kritisk i dette mangfoldsamfunnet. Gjennom en satsing vil den i enda større grad enn i dag bidra til å bygge broer, invitere til tros- og livssynsdialog, bekjempe fremmedfrykt, og trygge mennesker i at åpenhet er en del av kristen identitet.

Kirken for medlemmene:

Barn og unge

Folkekirken baserer seg på at slekt skal følge slekters gang. Å jobbe for at barn og ungdom får tilhørighet til kirken er derfor helt avgjørende. Trosopplæringsreformen har fornyet og forbedret kirkens barne- og ungdomsarbeid, men dette kan likevel bli enda bedre. Kirken vil starte en satsing som gjør at trosopplæringen kan nå enda flere barn og unge enn den gjør i dag.

Dåp

Den norske kirke er en livsløpskirke, men det ikke lenger en selvfølge at kirkens medlemmer døver sine barn. Derfor er det avgjørende med et felles løft for å sette dåp på dagsorden. Kirken vil legge til rette for et mangfold av dåpspraksiser og gjøre dåp lett tilgjengelig for alle som ønsker å bli en del av kirkens fellesskap.

Gravferd

Den norske kirke er en livsløpskirke, men det er ikke lenger en selvfølge at medlemmer velger kirkelig gravferd. Kirken vil derfor gjennomgå egen gravferdspraksis og gjennomføre en satsing for at flere skal velge kirkelig gravferd framover.

Kirke på nett

Flertallet av kirkens medlemmer er sjelden i kirken. Et kirkelig tilbud på nett åpner kirkerommet for flere, også for de som ikke kan eller vil delta fysisk. Kirken vil derfor ha en satsing på «kirke på nett» med gudstjenester, andakter, trosopplæring og sjelesorg. Dette må speile hele trossamfunnet på tvers av geografi, språk og etnisitet.

Konfirmasjon

Den norske kirke er en livsløpskirke, men det er ikke lenger en selvfølge at medlemmer velger kirkelig konfirmasjon. Kirken vil derfor satse mer på konfirmasjonen sånn at flere ungdommer kan få tilhørighet til kirkens fellesskap, mulighet til å delta i kirkelige praksiser og få reflektert over eget liv i lys av den kristne tro.

Livslang læring

Fra 2017 har alle menigheter i Den norske kirke en plan for trosopplæring for alle døpte i alderen 0-18 år. Men samfunnsutviklingen og sekulariseringen gjør at det i økende grad er behov for undervisning og dåpsforberedelser også for mennesker i andre aldersgrupper. Kirken vil derfor satse mer på trosopplæring for alle generasjoner slik at den kan være et sted for livslang læring.

Tilgjengelighet

Krav om universell utforming fordrer at kirken tar ulike grep for være tilgjengelig for ulike grupper av mennesker. Kirken skal være åpen og inkluderende, uavhengig av språk og funksjonsevne. Kirken vil derfor gjennomføre en satsing slik at den oppfylle lover og regler for universelle utforming både på nett og i fysiske bygg.

Vigsel

Vigsel er en av de største begivenhetene i et parfold og i to storfamilier. Den norske kirke er en livsløpskirke, men det er ikke lenger en selvfølge at medlemmene velger kirkelig vigsel. Derfor vil kirken gjennomføre en satsing på kirkelig vigsel sånn at flere mennesker kan få en relasjon til kirken på dette viktige stedet i livet.

Kirken som organisasjon:**Demokratiutvikling**

Et velfungerende kirkedemokrati er avgjørende for å sikre rådsorganer og ledere med legitimitet til å ta beslutninger. Kirken vil derfor satse mer på demokratiutvikling. Det må jobbes mer med å gjøre valget tilgjengelig, og for at flere medlemmer deltar ved kirkevalg. Det må legges bedre til rette for at velgerne forstår hvordan valget fungerer. Kirken vil også få flere medlemmer til å stille til valg, og valgte må sikres gode rammer for arbeidet.

Digitale fellesløsninger

Kirken mangler gode fellesløsninger på tvers av alle nivå og enheter. Felles digitale løsninger for samhandling vil minske dobbeltarbeid og gi ansatte og frivillige mer tid til kirkens

kjernevirksomhet og mindre tid til administrasjon. Kirken vil derfor ha en satsing på digitalt samarbeid blant alle ansatte og frivillige.

Frivillighet

Frivillighet er en av kirkens største ressurser. Men til forskjell fra samfunnet for øvrig øker ikke antallet frivillige i kirken. Kirken vil derfor satse mer på frivillighet. Gode rammer, bevissthet og kompetanse på frivillighetsledelse er viktig for å skape en frivillighet som involverer og skaper tilhørighet. Kirken vil legge til rette for en bred og inkluderende frivillighet som motiverer til å ta ressurser og engasjement i bruk.

God ledelse

Kirken har igangsatt et prosjekt om ny organisering. Men ny organisering innebærer også utvikling av nye ledere og ledere i nye roller. Kirken trenger ledere med gjennomføringskraft, og vil derfor styrke arbeidet med å utruste til lederskap for å gjennomføre store endringer.

Interkommunikasjon og samarbeid

Det må samarbeides bedre både utad og innad i kirken. Det er et stort behov for å styrke samarbeidet mellom ulike styringsorganer på alle nivåer i kirken, mellom ulike grupper ansatte, og mellom ansatte og frivillige. Det er også behov for et tettere samarbeid med andre kirker og tros- og livssynssamfunn, kristne organisasjoner, andre sivilsamfunnsaktører og offentlig sektor. Kirken vil derfor ha en satsing på å bygge gode samarbeidsstrukturer internt, og være en konstruktiv og attraktiv samarbeidspartner i det norske samfunnet.

Kristne innvandrere

Mange innvandrere har kristen bakgrunn, og det er avgjørende at Den norske kirke klarer å skape brede, inkluderende fellesskap som favner et stort mangfold av befolkningen. Som folkekirke har Den norske kirke et spesielt ansvar for at kristne migranter finner sin plass i et kristent fellesskap der de bor. Kirken vil derfor satse mer på å legge til rette for ulike språk og kulturelle uttrykk i egne rekker, og gode relasjoner og samarbeid med migrantmenigheter i Norge.

Rekruttering

Kirken trenger dyktige medarbeidere til alle typer stillinger. Mange ansatte går av med pensjon i løpet av de nærmeste 10 åra og det må arbeides tverrfaglig og koordinert med rekruttering på alle nivåer for at kirken skal kunne være landsdekkende også i framtiden. Kirken vil styrke rekrutteringsarbeidet på alle nivåer, og arbeide strategisk med HR, kompetanseutvikling og kommunikasjon for å bygge kirken som en meningsfull og god arbeidsplass.

Høringsspørsmål

A Identitetsbeskrivelse

*En bekjennende, misjonerende, tjenende og åpen folkekirke
gjennom gudstjenester, undervisning, misjon og diakonalt arbeid
eller*

*En evangelisk-luthersk, landsdekkende, demokratisk og åpen folkekirke
gjennom gudstjenester, undervisning, misjon og diakonalt arbeid*

1. Hvilken av identitetsbeskrivelsene av Den norske kirke mener dere er best?
2. Hvorfor velger dere denne?

Det første forslaget inneholder har med tjenende. Dette ordet opplever vi viktig. Vi opplever det upresist å bruke bekjennende når en ikke sier noe av hva som skal bekjennes. Det virker også noe gjentakende å ha med misjonerende og misjon. Det er to måter å si det samme på. Vi opplever det vanskelig å se for seg en folkekirke som ikke er landsdekkende, dermed blir også disse to ordene overlappende. Den andre identitetsbeskrivelsen har med noe om innhold i form av evangelisk-luthersk. Dersom det er gitt at det er denne formen identitetsbeskrivelsen skal ha er det også mulig med:

En evangelisk-luthersk, tjenende og åpen folkekirke, gjennom gudstjenester, undervisning, misjon og diakonalt arbeid.

Her er det en bekjennelse til den evangelisk-lutherske tro. Det gir innhold til hva det vil si å undervise, drive misjon og tjene. Vårt forslag oppleves lettere samtidig som det er mer spisset og konsist.

B Formålskategorier

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
---------------------------	------------------------------	--------------------------------

1. Hvor hensiktsmessig er inndelingen i de tre formålskategoriene for Den norske kirke?
 2. Har dere kommentarer til den foreslåtte inndelingen?
1. Inndeling ser vi som hensiktsmessig. Det er viktig at vi uttrykker kirkens rolle internt og eksternt slik disse kategoriene gjør. Kirken forstått som fellesskapet av de troende/medlemmene indikerer dermed Guds legemes (i kraft av at de troende er lemmer på Jesu legeme) tilstedeværelse i samfunn og kirkelig fellesskap. Det oppleves derfor som svært misvisende at kirken som organisasjon kommer opp her. Det forkludrer tolkningen av de to første formålskategoriene og indikerer at det er som organisasjon kirken er til stede i samfunnet og for medlemmene. Da opphører etter vår mening kirken å være kirke. Det er når kirken representerer Guds tilstedeværelse at kirken virkelig er kirke.
 2. At kirken som organisasjon kommer med som en egen formålskategori stiller vi oss undrende til. Slik vi ser det er det svært viktig med god organisering og en hensiktsmessig organisasjonsstruktur i kirken. Dette ser vi likevel mer på som arbeidsredskaper som vi benytter for å nå formålet som er uttrykt i de andre to formålskategoriene. Den praktiske organiseringen er ikke noe mål eller formål i seg selv, slik vi ser det. Den kommer med, som nødvendig for å klare å være kirke for medlemmene og kirke i samfunnet på en hensiktsmessig måte. Kirken som organisasjon er helt grunnleggende for å kunne samhandle.

Den er der likevel, bare i kraft av at den hjelper oss å nå de andre målene. Vi opplever det derfor som uheldig at denne blir sett som en egen formålskategori på lik linje som de andre to. Det opphøyer organisasjonen til å bli et formål i seg selv. Vi anbefaler at arbeidet med å utvikle organisasjonen kommer som egne underpunkt under de andre.

C Målbeskrivelser

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
<i>Kirken er en aktiv samfunnsaktør og kulturinstitusjon</i>	<i>Kirken gir fellesskap, mening og håp til mennesker</i>	<i>Kirken har en velfungerende organisasjon som inviterer til arbeid og frivillighet</i>

1. Gi en vurdering av målbeskrivelsene i den tredelte formålsdelingen.

Her også opplever vi at det er viktig at kirken har en velfungerende organisasjon, men invitasjonen til arbeid og frivillighet er en del av kirken for medlemmene. Det er ingen tvil om at organisasjonen er viktig for å kunne gjøre det for medlemmene. Slik sett er det et viktig mål at kirken organiseres effektivt og velfungerende, men det er en helt annen kategori enn de to andre, formålskategoriene.

D Nasjonale satsingsområder

<i>Kirken i samfunnet</i>	<i>Kirken for medlemmene</i>	<i>Kirken som organisasjon</i>
<i>Bærekraftsmålene</i>	<i>Barn og unge</i>	<i>Demokratiutvikling</i>
<i>Diakoni i en ny tid</i>	<i>Dåp</i>	<i>Digitale fellesløsninger</i>
<i>Fattigdom, ulikhet og utenforskap</i>	<i>Gravferd</i>	<i>Frivillighet</i>
<i>Klima og miljø</i>	<i>Kirke på nett</i>	<i>God ledelse</i>
<i>Kulturarv</i>	<i>Konfirmasjon</i>	<i>Internkommunikasjon og samarbeid</i>
<i>Kunst og kultur</i>	<i>Livslang læring</i>	<i>Kristne innvandrere</i>
<i>Menneskerettigheter</i>	<i>Tilgjengelighet</i>	<i>Rekruttering</i>
<i>Misjon og global kirke</i>	<i>Vigsel</i>	
<i>Religionsdialog og fremmedfrykt</i>		

1. Hvilke to nasjonale satsingsområder under hver formålskategori synes dere er viktigst i den kommende 4-årsperioden? Velg ut 2 x 3 nasjonale satsingsområder.
2. Er det andre nasjonale satsingsområder, som ikke er nevnt i forslaget, dere heller vil foreslå?
3. Har dere kommentarer til ordlyden eller innholdet til noen av satsingsområdene dere valgte ut? (Se beskrivelser nedenfor)
 1. Forslag til svar er markert i tabell med gul utheving.
 2. Vi opplever mange av satsingsområdene som overlappende. Dette bør vektlegges i vurderingene for hvilke som skal få gjennomslag. Når vi nevner bærekraftsmålene så inkluderer det klima og miljø, fattigdom, ulikhet og utenforskap. Oppmerksomheten rundt bærekraftsmålene er en samfunnsmessig trend som kirken bør ha ambisjon om å

være med å legge premissene for. Vi tror derfor dette uttrykket er viktig å ha med for at kirken skal oppleves som relevant i vår tid.

Under *Kirken for medlemmene* fokuserer vi på opplæring. Med vår tolking av formålskategoriene står og faller kirken med medlemmenes enkelvis og samlede møte med den oppstandne Kristus. Vi tror at det er ved opplæring og innføring i kirkens trospraksis at dette kan oppnås i størst mulig grad.

3. Se over.

E Andre innspill og kommentarer

Takk for en godt tilrettelagt høring, der det er overkommelig å ta stilling til spørsmålene. Nettskjema forenkler høringsprosessen for oss betydelig!

Den korte tidsfristen, midt i en travel tilrettelegging for koronajulefeiring, gjør at vi blir usikre på om kirkerådet virkelig ønsker at vi bruker tid på dette. Innledningen i høringsnotatet syns vi er noe byråkratisk og lite entusiastisk i forhold til å uttrykke spenning og forventning til hva vi vil svare på dette. «*På Kirkemøtet i oktober i år ble det fremlagt en sak Strategi 2022-2025 – Introduksjon som var utgangspunkt for en plenumsdebatt og et vedtak om videre arbeid. Det videre arbeidet skulle innbefatte en høringsprosess. Derfor inviteres dere nå til å delta i denne høringen.*» Disse setningene kan oppfattes som om kirkerådet mot eget ønske, dessverre ble pålagt å be om menighetsrådenes uttalelse i disse spørsmålene. Hvordan skal vi klare å skape en entusiasme og samhold i hele organisasjonen om ikke ledelsen på øverste nivå uttrykker mer glede av å lytte til de tankene en sitter med lokalt? Slik vi tenker er et først og fremst lokalt vi er i kontakt med medlemmene og er handlende aktør i lokalsamfunnet. Det er lokalt gudstjenestene og det diakonale arbeidet utføres. Hele organisasjonen er avhengig av at den sentrale ledelse ser og erkjenner det. Da venter vi oss en stor interesse for hvordan dette går lokalt og hvilke strategier vi ser viktige for kirken fremover! Den korte tidsfristen kunne vi kommet over om den ble beklaget på grunn av dette unormale året. Slik det ser ut nå lurte vi på om korte tidsfrister er en del av strategien for å få enklere og mindre kompliserte svar å forholde seg til.

Gjennom ordningen med at bispedømmet tar stilling til om/hvordan høringen skal ut til menighetsrådene virker det som det er uttrykt en respekt for arbeidsmengden lokalt og at dette ikke skal prakkes på oss som nok et krav. Det setter vi pris på! Likevel er det med å forsterke inntrykket av at det er ikke sikkert kirkerådet er like begeistret for å få mange gode og gjennomtenkte svar på høringene. Vi vet at det genererer mye arbeid sentralt. Det tror vi er et viktig arbeid for å holde kirken sammen, i en tid der det er mye som splitter. Det er kanskje også en av de viktigste innfallsvinklene til å utvikle demokratiet i kirken. Dersom de lokalt valgte opplever de får en innflytelse også på det som skjer sentralt, vil det styrke opplevelsen av at det å være valgt inn i menighetsråd er faktisk viktig for kirken og dens videre utvikling, også på nasjonalt nivå. Vi tror vi må bygge det kirkelige demokratiet fra lokalt nivå og oppover om vi skal lykkes. Da må de lokalt valgte representantene oppleve at de er viktige og blir lyttet til. Det vil også være helt avgjørende økonomisk. Med trussel om kutt i økonomien både fra stat og kommune ser vi det nødvendig at kirken i økende grad må finansiere større deler av virksomheten selv. Da må en pleie kontakten med giverne som oftest er lokale, og de må gis innflytelse.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefaret menighetsråd

SAKSFRAMLEGG

Saksbehandler	Klasse	Saksmappe	Gradering
Sigurd Olav Lende	100	20/01055-1	Ugradert

Råd/utvalg	Saksnummer	Møtedato
Bekkefaret menighetsråd	78/20	08.12.2020

Orientering om innhold i møte for rådsledere om FR økonomi.

Vedlegg:

e-post kirkeverge invitasjon til rådsledermøte

Saksframlegg

Kirkevergen har kallet inn menighetsrådslederne til orientering og samtalemøte om FR økonomi i forbindelse med betydelige kutt i økonomien. Det er lagt opp til et møte med rådslederne i ytre prosti og et i domprostiet. Møtet i domprostiet kommer først på torsdag, men møtet i ytre prosti holdes torsdag 3. desember. I kraft av å være nestleder i FR er vår representant i FR, Kristin Torp, med på begge møtene. Dermed kan hun orientere om innholdet i møtet i ytre prosti, selv om møte vår leder er innkalt til først kommer etter vårt menighetsrådsmøte. Det vurderes som viktig å få spredt denne informasjonen til MR så snart som mulig og ikke vente til januar møtet for at leder skulle kunne gjøre det selv.

Forslag til vedtak

MR takker for orienteringen!

Fra: Rune Skagestad <rs467@kirken.no>

Sendt: torsdag 19. november 2020 08.00

Til:

Emne: Invitasjon til møte mellom ledere av menighetsrådene, representantene fra fellesrådet og ledelse av fellesrådet

Leder i menighetsrådene i Stavanger, v/ menighetenes daglige lederne.

De valgte representantene til Stavanger kirkelige fellesråd

Hei,

Tusen takk for sist.

Stavanger kommunestyret vedtok rett før jul i fjor kutt i bevilgningene til Stavanger kirkelige fellesråd for 2020 (og de kommende to år). Kommunedirektøren har i sitt forslag til budsjett for 2021 fortsatt med ytterlige kuttforslag. Totalt er det vedtak om og forslag til kutt i driftsbudsjettet på over 7 millioner kroner. Dette er for oss store kutt, som vil smerte.

Vi jobber dels med å søke å påvirke politikere til å ikke øke kutt/ redusere kutt/fordele kutt over flere år og dels forberede et budsjett for 2021 i balanse. Budsjettet for fellesrådet blir behandlet på fellesrådsmøtet den 16.12.

Menighetsrådene og fellesrådet må stå sammen i denne utfordrende situasjonen.

Fellesrådets leder Bjørg Tysdal Moe og kirkeverge Rune Skagestad vil derfor inviterer alle ledere av menighetsrådene og representantene til fellesrådet til felles informasjons- og samtalemøter. På grunn av situasjonen må møtene avholdes på «Teams»:

Torsdag 03.12 kl. 18.00-20.00 (for lederne av menighetsrådene og fellesrådsrepresentantene fra menighetene i Ytre Stavanger prosti og deler av Tungenes prosti)

Torsdag 10.12 kl. 19.00-21.00 (for lederne av menighetsrådene og fellesrådsrepresentantene fra menighetene i Domprostiet)

Vi ber daglig ledere formidle denne invitasjonen til sine respektive rådsledere. Vi trenger også epost adresse til lederne av rådene (for å sende en invitasjon direkte via Teams).

Prostene er også velkommen til å delta på møtet for «sitt prosti». Kommunal representant er også velkommen til å være med på et av møtene.

Om noen skulle være forhindret frå å være på «sitt møte», vil de kunne bytte dato. Da kan det være bra om begge representantene frå samme menighet flytter over slik at de hører samme sak.

Når det nærmer seg, vil vi sende ut mer dokumenter til møtet.

Vi ønsker alle en fin dag.

Beste hilsen

Björg Tysdal Moe

Rune Skagestad

Leder av fellesrådet

Kirkeverge

Stavanger kirkelige fellesråd

Klubbgata 1, 3. etg.

Postboks 201 , 4001 Stavanger

Telefon: 51 84 04 02

Mobil: [4650 4477](tel:46504477)

rs467@kirken.no

www.kirken.stavanger.no