



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefareet menighetsråd

Møteinnkalling

Bekkefareet menighetsråd

Møtedato: 08.04.2025 kl. 20:00

Møtested: Kirkestuen Bekkefareet kirke

Arkivsak: 23/04457

**DEN NORSKE KIRKE**

Bekkefaret menighetsråd

Saksliste

Bekkefaret menighetsråd

- Unntatt offentlighet

Møtedato: 08.04.2025 kl. 20:00

Møtested: Kirkestuen Bekkefaret kirke

Arkivsak: 23/04457

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 51905962 eller e-post sl974@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
18/25	23/04459-17	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
19/25	23/04458-16	Godkjenning av protokoll fra møtet 11. mars
Saker til behandling		
20/25	23/06096-10	Oppfølging Barne- og Ungdomsarbeider - Unntatt etter offentlighetsloven Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1
21/25	24/01425-9	Godkjenning av årsmelding
22/25	24/01425-10	Plan for menighetsmøte 2025
23/25	25/01387-2	Nytt forslag til plassering av gapahuk
Orienteringssaker		
24/25	24/00077-5	Orientering fra rådsledersamling, fellesmøte MRsAU og FR, og stabene i Domprostiet
Eventuelt		

STAVANGER, 03.04.2025

Lars Helge Myrset
Leder

Sigurd Olav Lende
møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarets menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	411	23/04459-17	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
18/25	Bekkefarets menighetsråd	08.04.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

Saker til eventuelt meldes i begynnelsen av møtet

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarete menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	411	23/04458-16	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
19/25	Bekkefarete menighetsråd	08.04.2025

Godkjenning av protokoll fra møtet 11. mars

Saksorientering

Protokollen regnes normalt som godkjent om det ikke har kommet merknader innen en uke etter at protokollen er sendt ut.

Forslag til vedtak

Protokollen er sendt ut, ingen merknader registrert, protokollen er godkjent.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Unntatt offentlighet
Sigurd Olav Lende	22	23/06096-10	Offl. § 13 1. ledd, jf. fvl. § 13 1. ledd nr. 1

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
20/25	Bekkefarene menighetsråd	08.04.2025

Oppfølging Barne- og Ungdomsarbeider

Vedlegg:

Stillingsbeskrivelse Barne- og ungdomsarbeider

Saksorientering

Barne- og ungdomsarbeideren begynte hos oss januar 2023. Hun har på denne korte tiden utviklet et bredt kontaktnett og uvanlig god relasjon til hele menigheten. Det viser igjen i resultatene med sterk vekst i barne- og familie arbeidet hun har ansvar for. Hennes evne til å se, møte, følge opp og inkludere både barn og voksne er unik!

Hennes bakgrunn og musikalske utdanning preger måten hun jobber på. Hun går inn i arbeidsoppgavene med entusiasme og ønske om å legge til rette for at felleskap bygges og tro skapes. Hennes musikalske bakgrunn utruer henne til å gi en musikalsk kvalitet i baby- og småbarnssang og familiekor som vi ikke har sett på den måten før, i vår menighet.

Fra januar begynte hun i en 50 % stilling i Sunde menighet, i tillegg til de 60 % som hun har hos oss. Daglig leder i Sunde og daglig leder i Bekkefarene arbeider sammen for å sørge for at stillingene skal la seg kombinere. Blant annet skal det normalt ikke være arbeid i begge menighetene på samme dag. Hun har fast to dager i hver menighet og veksler på fredager og helger. Vi prøver videre å koordinere arbeidet slik at hun får minst en hel frihelg i måneden. Her trenger vi at hun er tydeligere selv på dette behovet og ellers at hun også er med og passer på at dagene ikke blir for lange.

I et inkluderende og støttende menighetsliv og stabsfellesskap er utfordringen at barne- og ungdomsarbeideren (som alle i staben hos oss) ønsker å gi mer og gjøre ting bedre enn vi har stillingsrammer for. Det handler i stor grad om å kunne ta seg tid til å forberede seg så godt at en kan møte både menneskene og oppgavene med trygghet og integritet, ved å vite at en er godt forberedt. Internt i stab støtter og hjelper vi hverandre med å finne anledning til å gå hjem og tenke at slik det er nå får være godt nok. Samtidig smitter nok også viljen til å nå ut og gjøre det bra, og ingen vil være dårligere enn de andre, alle gjør sitt beste.

Noe av disse utfordringene kompenseres med å utvise stor fleksibilitet i forhold til når arbeidet utføres. Det legges til rette for at barne- og ungdomsarbeideren kan delta på ulike musikalske prosjekter, slik at hun kan ivareta sin rolle som profesjonell musiker også. Hun er oppfordret til å foreslå løsninger for hvordan arbeidsoppgavene i menigheten kan løses når hun ønsker å være med på prosjekt som går i tiden hun normalt er på jobb i menigheten. Løsningene hun kommer med er gode og daglig leder opplever at det som foreslås kan innvilges. Hun har en tydelig forståelse og prioritet for menighetsarbeidet. Videre gis det også anledning til å samle opp tid for ekstra avspasering i forbindelse med særlig juleferie og sommerferie.

Daglig leder i Sunde sa det slik: «Vi visste ikke det var en musiker vi ville ha før det var det vi fikk».

Stillingsbeskrivelsen er gjennomgått med medarbeider. Vi ønsker å tilføye julevandring som utføres, men som ikke står der i gjeldende arbeidsbeskrivelse. Dette håndteres ved at flere av de andre aktivitetene barne- og ungdomsarbeideren har ansvar for tar tidlig juleferie, og vi unngår at julevandringene kommer på toppen av et allerede fullt program. Videre har det blitt etterspurt påskesamling for barnehager også, får vi det til vil det også være aktuelt.

Forslag til vedtak

Bekkefaret menighetsråd takker barne- og ungdomsarbeideren for stor innsats! Vedlagte oppdatering av stillingsbeskrivelse vedtas.



DEN NORSKE KIRKE
Bekkefarene menighet

STILLINGSBESKRIVELSE FOR BARNE- OG UNGDOMSARBEIDER Del 1

(Del 1: stillingsbeskrivelse generell, del 2: stillingsbeskrivelse for menighet)

Navn:	Cecilia Rossi
Fødselsdato:	231187
Stilling:	Barne- og ungdomsarbeider i 60 %
Arbeidsgiver:	Bekkefarene menighetsråd
Daglig leder er nærmeste overordnede.	

Formål:

At alle dømte fra 0-18 år skal få tilbud om grunnleggende opplæring i kristen tro og tradisjon i samsvar med lokalt fastsatte planer.

Organisasjonsmessig plassering:

Barne- og ungdomsarbeideren er underlagt trosopplæringsprestens faglige ledelse for det pedagogiske arbeidet for barn og unge fra 0-18 år

Ved medvirkning i gudstjenester står barne- og ungdomsarbeideren under ledelse av forrettende prest.

Barne- og ungdomsarbeideren har et selvstendig ansvar for den faglige utførelsen av de oppgaver som er tillagt stillingen, samt et administrativt ansvar for sitt arbeidsområde.

Arbeidet tilrettelegges innenfor de planer som er fastsatt for soknets arbeid for barn og unge.

Barne- og ungdomsarbeideren bidrar til koordinering og samarbeid om tiltak innenfor arbeid for barn og unge i menighetene i Stavanger.

Barne- og ungdomsarbeiderens hovedoppgaver:

- Under overordnet ledelse av trosopplæringsprest: Undervise i samsvar med lokale planer.
- Lede, administrere og gjennomføre den systematiske trosopplæringen for alle døpte 0-6 år.
- Ansvar for arbeidsoppgaver innenfor menighetens barne-, ungdoms- og familiearbeid.
- Ansvar for ledertrening, rekruttering, opplæring og oppfølging av frivillige medarbeidere innenfor menighetens barne-, ungdoms- og familiearbeid.
- Bistå trosopplæringsprest og sokneprest med enkelt elementer av konfirmentarbeidet, særlig weekend.
- Delta i stabens og soknets felles utvikling og arbeid.
- Ta ansvar for egen faglig utvikling, oppdatering, og åndelig fornyelse.

Andre bestemmelser:

- Barne- og ungdomsarbeideren er underlagt gjeldende regler for taushetsplikt.
- Arbeidsplan settes opp i samarbeid med daglig leder.
- Stillingsbeskrivelse er utarbeidet med utgangspunkt i vedtatt stillingsbeskrivelse for menighetspedagog/kateket.

Jeg er kjent med stillingsbeskrivelsens innhold del 1.

Dato

08 04 2025

.....

Daglig leder

.....

Barne- og ungdomsarbeider

Stillingsbeskrivelse sendes personalavdelingen for arkivering.



STILLINGSBESKRIVELSE FOR barne- og ungdomsarbeider

Del 2

(Del 1: stillingsbeskrivelse generell, del 2: stillingsbeskrivelse for menighet)

Lokal stillingsbeskrivelse for Cecilia Rossi, barne- og ungdomsarbeider i Bekkefarene menighet, med utgangspunkt i barne- og ungdomsarbeiderens hovedoppgaver

- 1. Under ledelse av trosopplæringsprest, lede, administrere og gjennomføre den systematiske trosopplæringen for alle døpte 0-18 år. Barne- og ungdomsarbeideren har særlig ansvar for aldersgruppen 0-6 år.**
 - Følge opp og videreutvikle lokal trosopplæringsplan
 - Delta i utvalg, der det finnes
 - Sørge for rapportering
 - Bidra til rekruttering og oppfølging av frivillige i samarbeid med andre ansatte
 - Bidra til ansvarlig ressursforvaltning i arbeidet
 - Lede og gjennomføring av følgende trosopplæringstiltak:
 - Babyssang
 - Småbarnssang
 - Min bibel
 - Toårsboka
- 2. Ansvar for arbeidsoppgaver innenfor menighetens barne-, ungdoms- og familiearbeid.**
 - Fredagsklubben,
 - Familiekor,
 - Julevandring for barnehagene.
- 3. Oppfølging av informasjonsarbeidet**
 - Send ut nyhetsbrev på e-post
 - Oppdatere hjemmesider og friskus informasjon.
- 5. Ledertrening, rekruttering, opplæring og oppfølging av frivillige medarbeidere**

- Bidra i stabens / menighetens arbeid med rekruttering og oppfølging av frivillige
- Initiere, lede og gjennomføre nødvendig / ønskelig kursing

7. Delta i stabens og menighetens felles utvikling og gjøremål

- Delta i stab og menighetsråds felles planleggingsdager
- Delta i møter pålagt av arbeidsgiver
- Bidra til samarbeid
- Ta ansvar for nødvendige oppgaver som påligger stabsfellesskapet.

8. Ta ansvar for egen faglig utvikling, oppdatering, og åndelig fornyelse etter avtale med daglig leder og i henhold til Stavanger kirkelige fellestråds personalreglement

- Delta i pålagte og evt. godkjente selvvalgte kurs og fagdager
- Få evt. veiledning for egen tjeneste i samråd med arbeidsgiver
- Lese nødvendig litteratur for faglig oppdatering og utvikling
- Sette av tid i samarbeid med arbeidsgiver til «påfyll» f.eks. retreat.

9. Andre uspesifiserte arbeidsoppgaver

- Under ledelse av trosopplæringsprest delta i nødvendig planlegging og gjennomføring av konfirmantarbeidet særlig i tilknytning til weekend og andre større arrangement.

Revidert dato: 08.04.2025.....

.....

Daglig leder

.....

Barne- og ungdomsarbeider

VEILEDNING TIL STILLINGSBESKRIVELSEN, Del 2

Stillingsbeskrivelsen skal gi kriterier for jobboppfyllelse for den enkelte ansatte. Den skal være en hjelp til avklaring, et styringsredskap og et verktøy for å prioritere arbeidet, og skal utarbeides i dialog mellom daglig leder og medarbeider.

Stillingsbeskrivelsen skal gjenspeile menighetsrådets strategier og planer. Menighetsrådet skal gis anledning til å uttale seg.

For stillingsbeskrivelser som gjelder kantor, diakon og kateket skal i tillegg soknepresten gis anledning til å uttale seg.

Stillingsbeskrivelsen skal være et bidrag til avklaring av forventninger til den ansatte, og skal være et verktøy til hjelp i medarbeidersamtalen.

Stillingsbeskrivelsen revideres i etterkant av medarbeidersamtalen, men kan også revideres oftere om det er behov for det.

Hovedoppgavene

Stillingsbeskrivelse del 1 er ansattes arbeids- og ansvarsområder.

Underpunktene

Stillingsbeskrivelse del 2 skal gi en mer detaljert beskrivelse av hva som forventes innen de forskjellige hovedoppgavene. Vektleggingen vil variere i de forskjellige menigheter. Den enkelte ansattes egenskaper vil i stor grad spille inn på hva som vektlegges innen arbeidsområdene. Underpunktene er forslag, og det kan legges inn nye underpunkter og kuttes ut punkter. Listen er ikke uttømmende.

Årstimetall til fordeling:

37.5 timer/uke: 1950 timer/år

35.5 timer/uke: 1846 timer/år

Tidsbruk på de forskjellige arbeidsoppgavene kan variere og hører også med når stillingsbeskrivelsen revideres. Der en finner det hensiktsmessig, kan en sette opp årstimetall evt. uketimetall eller anslagsvis stillingsprosent som gjenspeiler i hvor stor grad oppgavene vektlegges i den enkelte stilling.

Hvordan bruke stillingsbeskrivelsen (del 2):

- Ved den ansattes årlige møte i menighetsrådet kan denne sendes menighetsrådsmedlemmene i forkant av møtet
- Revideres i årlige medarbeidersamtaler
- Revideres av menighetsrådet ved stillingsutlysning
- Revideres når menighetsrådet har utarbeidet nye planer og strategier



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	411	24/01425-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
21/25	Bekkefarene menighetsråd	08.04.2025

Godkjenning av årsmelding

Saksorientering

Form og ellers deler av årsmeldingen, er tatt opp før. Nå legges den frem til endelig godkjenning av menighetsrådet.

Menighetsrådet kan om ønskelig nytte anledningen til å samtale om menighetens økonomi slik årsregnskapet for 2024 fremstilles. Det er ennå ikke revisorgodkjent og heller ikke helt lukket for endringer, men det antas at det aller meste som hører hjemme i 2024 er på plass der nå. Det gjøres opp med et overskudd på kr. 33 572.

I regnskapet for 2024 er de to offer som er samlet inn til uteområdet, til sammen 26 711 avsatt i bundet fond til formålet. Det gjør at regnskapsmessig er disse alt er tatt av driftsregnskapet for 2024 og innebærer dermed ikke en skjult kommende kostnad som gjør driftsresultatet kunstig høyt. De resterende kostnadene i prosjektet regner vi med kommer i inneværende år. For at speiderne skal slippe å selv stå for kostnader og ansvar med bygging av gapahuk, er disse offer, som normalt ville blitt ført offer til andre, for 2024 ført på offer egen virksomhet. Det er noe av forklaringen på ulikhetene der.

Etter stillingsreduksjon i forbindelse med stillingsendring for to år siden er vi i en situasjon der vi har større frihet til å leie inn litt ekstra hjelp når vi trenger det og kan ta noen mindre investeringer uten at årsresultatet blir negativt av den grunn.

Forslag til vedtak

Bekkefarene menighetsråd godkjenner fremlagte årsmelding som menighetsrådets årsmelding for 2024 under forutsetninga av at revisor godkjenner regnskapet.



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	411	24/01425-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
22/25	Bekkefarene menighetsråd	08.04.2025

Plan for menighetsmøte 2025

Saksorientering

Erfaringene fra i fjor er at det var effektivt og greit til å gå rett over i årsmøte etter gudstjenesten. De som vil gå de går og de som vil hente en kopp kaffe gjør det.

Det var en rask og effektiv presentasjon av årsmeldingen i fjor. Det er flott om MR leder kan gjøre det på lignende vis i år også. Daglig leder kan presentere økonomien. Ny virksomhetsplan deles ut og presenteres kort. I stedet for det som folk kan lese i planen selv er det kanskje viktigere å snakke om hensikten og prosessen. Hva vil MR med planen? Det er naturlig at leder i MR også tar denne.

Dersom det ikke kommer mange spørsmål, er det ikke nødvendig å bruke lang tid på informasjonen om omstillingskravene. Dette er skrevet i menighetsbladet og mange bør kjenne til det:

Omstillingskrav

Kirken i Stavanger får det meste av midlene til menighetsdrift, stillinger og bygg fra Stavanger kommune. Mye av dette er lovpålagt, men kommunen har prioritert kirken høyere enn det som er minstekravet i loven. Det har gitt kirken i Stavanger bedre rammer enn i mange andre kommuner. Nå når kommunen går inn i krevende omstillinger rammes kirken på lik linje som kommunale virksomheter. De kaller det omstillingskrav og det betyr at vi over tid må klare oss med strammere rammer enn det vi har vært vant til. Dette må en ikke oppfatte som en nedprioritering av kirken fra kommunen sin side. Hele kommunen må tilpasse seg en ny og strammere økonomisk virkelighet, noe av det rammer også kirken. Målet fra Stavanger kirkelige fellesråd sin side er at en skal klare å tilpasse seg den nye virkeligheten uten oppsigelser, selv om det ikke kan utelukkes at noen kan miste jobben de kommende årene.

Kirkevergen har brukt mye tid og krefter på å kommunisere med ansatte i hele organisasjonen og med menighetsrådene. Det er viktig at prosessene er åpne og vi alle opplever at våre synspunkter blir hørt. Vi har åpne samtaler om hvordan vi tror vi best kan møte de nye kravene. Menighetsrådet har også sendt sine innspill på hvordan vi syns prosessen bør styres. Det er krevende å finne hvordan vi skal klare dette på en måte som rammer driften og formålet vårt minst mulig. En spør seg også etter alternative inntektskilder. Det er mulig å øke givertjenesten, men det kommer menighetene til gode og kan kompensere litt for strammere rammer fra kommunens side. Nye ting kan også skje ved å overlate mer til frivillige. Selv om vi ikke er der enda, må en på sikt være forberedt på at drift i enkelte kirker kan bli nedlagt.

Vi går økonomisk strammer tider i møte og skal ikke legge skjul på at det vil bli krevende. Samtidig vet vi at kirken har vært i Stavanger i over 900 år. Vi har fortsatt en viktig rolle å spille i samfunnet. Det er all grunn til å tro at kirken fortsatt vil være viktig for folk og være med å skape trygghet og tilhørighet i lokalsamfunnet videre fremover.

Sakslisten slik den er presentert i årsmeldingen:

Menighetsmøte/årsmøte søndag 27. april kl. 12:15:

- Gjennomgang av årsmelding
- Presentasjon av ny virksomhetsplan
- Informasjon om strammere økonomiske ramme-betingelser i Stavanger kirkelige fellesråd

I tillegg til de sakene som er nevnt kommer de formelle sakene som valg av møteleder, godkjenning av innkalling og saksliste, valg av referent og valg av to til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

MR legger opp til å gjennomføre menighetsmøte i samsvar med fremlagte plan



DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarets menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	740	25/01387-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
23/25	Bekkefarets menighetsråd	08.04.2025

Nytt forslag til plassering av gapahuk

Vedlegg:

Gapahuk 1 - foretrukket alternativ

Saksorientering

Daglig leder har vært i dialog med speidergruppen angående gapahuk. De er begeistret for utforming og glade for at vi er i prosess med å komme videre med prosjektet. De har etter grundig vurdering av egne behov og tanker om bruk, et annet forslag til plassering. Dette er utformet i dialog med daglig leder og der de momentene som var lagt til grunn fra daglig leder sin side for opprinnelig forslag til plassering også er vurdert. Daglig leder er av den oppfatning at skal dette bli et vellykket prosjekt, må en strekke seg langt for å møte det som er speidergruppens behov. Det er speidergruppen som er tenkt som primærbruker av gapahuken. Da er det viktig at den møter deres behov.

Denne plassering gir bedre innsyn fra inngangspartiet i underetasjen. En har tilsyn med bålplassen og det som skjer rundt den fra så godt som hele hagen. Det har vært en viktig grunn til denne plasseringen. Mye av bruken vil være så tidlig på våren eller sent om høsten at solen uansett er gått ned, dermed ser en heller ikke behovet for å vende den mot solen.

Forslag til vedtak

MR takker speidergruppen for gode innspill og ber daglig leder sende disse til arkitekt og ta prosessen videre gjennom han.





DEN NORSKE KIRKE

Bekkefarene menighetsråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigurd Olav Lende	410	24/00077-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
24/25	Bekkefarene menighetsråd	08.04.2025

Orientering fra rådsledersamling, fellesmøte MRsAU og FR, og stabene i Domprostiet

Saksorientering

Det har vært rådsleder samling. Inspirasjonen fra sist samling har vi i stor grad nyttet i utformingen av vår nye virksomhetsplan. Hva tenker vi om årets rådsledersamling? MR leder og daglig leder orienterer.

Agenda for rådsledersamlingen:

0930: Dørene åpnes, forfriskninger

1000: Velkomst og åpning

1015: Harald Hegstad, leder i Kirkerådet: Visjoner og muligheter for Den norske kirke i dag

1050: Asgeir Sele, prost i Øvre Telemark: Menighetsrådets styringsansvar: Rolle, samspill og praktiske grep.

1120: Lunsj i grupper

1200: Korte innlegg til inspirasjon og informasjon: Digitalisering, HR-samarbeid, kirkelig undervisning og læring, givertjeneste.

1315: Glimt fra menigheter

1400: Samråd mellom menighetsråd, fellesråd og bispedømmeråd før Kirkemøtet 2025

1545: Avslutning ved biskopen

1600: Slutt

Diverse andre møter med orientering og innspill om omstillingskrav fra Stavanger kommune. Omstillingskravene fra kommunen rammer også kirkelig sektor. Det er orienterings- og innspillmøter i ulike sammenhenger. Felles for mye av det vi har erfart i det siste er at det er større åpenhet for å gjøre endringer som stabssammenslåinger etc. for å møte disse kravene, nå enn det en erfarte i prosessen med «Stavangerkirken mot 2020». Det er flere som spør seg om det er nå vi høster fruktene av det som startet den gangen og som det tilsynelatende kom lite utav da.

Det er viktig for oss å understreke at disse omstillingskravene ikke må oppfattes som om kommunen ikke prioriterer kirken like høyt som før. Kravene møter kirken på like linje som de ulike ansvarsområder i kommunen. Vi får også være med på lønnsvekstjusteringer på samme måte som kommunale virksomheter.

Forslag til vedtak

MR takker for orienteringen og gleder seg over økt vilje til sammenslåing av sokn.